

Certificate of Advanced Studies HES-SO de Spécialisation en Gestion de dettes

ARGUMENT

Ce CAS/DAS constitue un approfondissement professionnel qui vise le développement de compétences de spécialiste dans la gestion de dettes. L'expertise acquise permet aux titulaires du CAS de prévenir, analyser et résoudre les difficultés budgétaires et financières de la population.

REGLEMENT D'ETUDE

Article 1 Objet

- 1.1 La Haute école de travail social de Genève (HETS-GE) organise un certificat de formation continue conformément au Règlement sur la formation continue de la HES-SO.
- 1.2 Le titre de ce diplôme est « *Certificate of Advanced Studies HES-SO de Spécialisation en gestion de dettes* ».

Article 2 Organisation et gestion du programme d'études

- 2.1 L'organisation et la gestion du programme d'études pour l'obtention du certificat sont confiées à un comité pédagogique, placé sous la responsabilité de la direction de la HETS-GE. Un comité scientifique garantit l'adéquation de la formation aux besoins des terrains ainsi que sa scientificité.
- 2.2 Le Comité scientifique est composé de minimum 3 membres :
 - Le ou la responsable de la formation continue de la HETS.
 - Le ou la responsable de la formation du CAS Spécialisation en gestion de dettes.
 - Un-e représentant-e des milieux professionnels, intervenant dans le programme.
- 2.3 Les membres du Comité scientifique sont désignés par la direction de la HETS-GE sur proposition du Comité pédagogique. La durée de leur mandat est de deux ans, renouvelable pour une même durée.

- 2.4 Le Comité pédagogique est composé de 3 membres, enseignant-e-s de la HES-SO et désigné-e-s par la direction la HETS-GE.
- 2.5 Le Comité pédagogique, avec le soutien du Comité scientifique assure la mise en œuvre du programme d'études ainsi que le processus d'évaluation des compétences acquises par les participant-e-s.

Article 3 Conditions et procédure d'admission

- 3.1 Peuvent être admis-es comme candidat-e-s au certificat les personnes qui :
- a) sont titulaires d'un bachelor HES du domaine de la Santé/du Travail social ou d'un titre jugé équivalent
- et**
- b) peuvent témoigner d'une expérience professionnelle d'au moins 1 an dans le domaine de la gestion des dettes.
- 3.2 Les personnes qui ne sont pas en possession des titres requis peuvent déposer un dossier de candidature selon la procédure d'admission sur dossier. Il contient une argumentation quant aux compétences acquises permettant de suivre la formation. Le Comité pédagogique formule un préavis et la décision finale est prononcée par la direction de la HETS-GE. Le nombre de candidat-e-s pouvant être admis-es selon ces conditions ne doit pas dépasser 40% des participant-e-s dans une session de formation. Les frais relatifs à l'admission sur dossier s'élèvent à 500 CHF.
- 3.3 Les éléments constitutifs du dossier de candidature ainsi que le délai d'inscription sont définis par le Comité pédagogique.
- 3.4 L'admission est décidée par la direction la HETS-GE sur préavis du Comité pédagogique après examen du dossier de candidature.

Article 4 Conditions financières

- 4.1 Les frais de la formation pour l'ensemble du CAS sont présentés en annexe du présent règlement.
- 4.2 Dès le début du traitement du dossier d'admission, la taxe d'inscription n'est plus remboursable et reste donc acquise à la HETS-GE même si le ou la candidat-e renonce à suivre la formation.
- 4.3 Remboursement des frais d'écologie :
- En cas de désistement entre la décision d'admission et l'entrée en formation, le 50 % du montant de l'écologie est dû à la HETS-GE.
 - En cas d'arrêt après le début de la formation, la totalité de l'écologie (des frais de formation) reste due à la HETS-GE.

Article 5 Durée des études

- 5.1 La durée des études est de 2 semestres au minimum et de 3 semestres au maximum.
- 5.2 La direction de la HETS-GE peut, sur préavis du Comité pédagogique, autoriser un-e participant-e qui en fait la demande écrite à prolonger pour de justes motifs la durée de ses études.

Article 6 Programme d'études

- 6.1 Le programme d'études comprend 3 modules thématiques ainsi qu'un travail de certificat.
- 6.2 Le plan d'études fixe les thématiques des modules et le nombre de crédits ECTS y relatifs. Il est approuvé par la direction de la HETS-GE.

Article 7 Evaluation

- 7.1 Les modalités précises d'évaluation sont annoncées en début de formation. La nature des évaluations est spécifiée dans les descriptifs de modules et dans les consignes du travail de certification.
- 7.2 Chaque module fait l'objet d'une évaluation qui prend la forme d'une ou plusieurs épreuves orales et/ou écrites.
- 7.3 La ou le participant-e doit obtenir pour chaque module une appréciation allant de A à E ou la mention « *Acquis* », selon une échelle ordinale de A à F ; A à E étant acquis ; Fx et F étant non acquis.
- 7.4 En cas d'obtention d'un Fx suite à la validation d'un module ou suite à la validation d'un travail de fin d'études, un travail complémentaire est demandé selon les modalités fixées par le ou la responsable de la formation.
En cas d'obtention d'un F, un nouveau travail de validation est demandé.
- 7.5 En cas de non restitution d'un travail de validation dans le délai imparti et sans négociation préalable, la note F est attribuée.
- 7.6 Les crédits ECTS sont attribués ou refusés en bloc pour chaque module ainsi que pour le travail de certificat.
- 7.7 Lorsque la personne en formation n'a pas répondu aux exigences de validation du module ou du travail de certificat selon les critères définis, elle peut bénéficier d'une seule remédiation sur le même objet et cela au maximum à 2 reprises sur l'ensemble de la formation.
- 7.8 La présence active et régulière des candidat-e-s est exigée à chaque module. Le ou la participant-e doit être présent-e à au moins 80 % de l'enseignement prodigué pour chaque module.

Article 8 Obtention du titre

- 8.1 Le CAS de Spécialisation en gestion de dettes de la HES-SO est délivré sur proposition du Comité pédagogique, lorsque les conditions visées suivantes sont remplies :
- avoir participé au moins à 80% de l'enseignement des modules ;
 - avoir obtenu les crédits correspondant aux 3 modules de formation ;
 - avoir obtenu les crédits correspondant au travail de certificat.

Les conditions d'obtention des crédits sont précisées dans le chapitre « *Evaluation* » (point 7 du présent règlement).

Article 9 Elimination

- 9.1 Sont exclus du certificat les participant-e-s qui :
- a) dépassent la durée maximale des études prévue à l'article 5 ;
 - b) ne participent pas à au moins 80 % de l'enseignement de chacun des modules du programme selon l'art. 7.8 ;
 - c) subissent un échec définitif à l'évaluation d'un des modules, conformément à l'article 7.7.
- 9.2 Les décisions d'exclusion sont prononcées par direction de la HETS-GE sur préavis du Comité pédagogique.

Article 10 Recours

- 10.1 Les recours des candidat-e-s et participant-e-s sont soumis en première instance à la direction de la HETS-GE.
- 10.2 Les décisions prises en première instance peuvent être attaquées en deuxième instance auprès de la commission de recours HES-SO.

Article 11 Entrée en vigueur

Le présent règlement d'étude entre en vigueur le 10 janvier 2019 et s'applique à tou-te-s les participant-e-s dès son entrée en vigueur.

COMITÉS PEDAGOGIQUE

COMITÉ PÉDAGOGIQUE

Mme Sophie RODARI

Au moins 2 enseignants des modules (détermination des identités en cours)

COMITE SCIENTIFIQUE

Mme Sophie RODARI

Madame Isabelle JURIEN de la GRAVIERE

Mme Laurence BACHMANN

Un ou plusieurs représentants des milieux professionnels (détermination des identités en cours)