

 Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale	Support AGE	Version 2.1	Page 1 / 6
Formulaire	EPQ – Guide candidat	Juin 2025	

MARCHE A SUIVRE

Formulaire EPQ - Candidat

Sommaire

INTRODUCTION	2
 CONDITIONS POUR ACCÉDER AU FORMULAIRE EPQ	2
ETAPE 1 : SAISIE DES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES.....	3
 REGLES IMPORTANTES :	4
 LIENS UTILES :	4
 VALIDATION DE L'ETAPE 1	4
ETAPE 2 : TELEVERSEMENT DES DOCUMENTS FINAUX.....	5
VALIDATION DE L'ETAPE 2 :	5
 STATUTS ET AFFICHAGE DYNAMIQUE	6
 BESOIN D'AIDE ?	6

Hes·SO GENÈVE Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale	Support AGE	Version 2.1	Page 2 / 6
Formulaire	EPQ – Guide candidat	Juin 2025	

INTRODUCTION

Ce guide vous accompagne pas à pas dans la saisie de vos expériences professionnelles de qualité (EPQ) dans le cadre de votre candidature à la HETS. Il vous aidera à comprendre les étapes, les documents à fournir et les règles à respecter.

✓ CONDITIONS POUR ACCÉDER AU FORMULAIRE EPQ

Avant d'accéder au formulaire EPQ, vous devez avoir :

- Complété et validé un premier formulaire de candidature ligne.
- Reçu l'autorisation du service des admissions, qui active l'accès via votre dossier.



Si ce n'est pas encore fait, vous verrez un message vous informant que l'accès au formulaire EPQ n'est pas encore autorisé



Accessibilité formulaire

Nom

Hervo

Date de naissance

02.08.1991

Prénom

Scott

⛔ Accès non autorisé

Vous ne disposez pas des droits nécessaires pour accéder à ce formulaire concernant les expériences professionnelles.

Veuillez contacter le Service des admissions de la HETS pour obtenir de l'aide.

[Contacter le service des admissions](#)

ETAPE 1 : SAISIE DES EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Vous pouvez déclarer jusqu'à 2 expériences professionnelles, mais la première est obligatoire.

Pour chaque expérience, vous devez remplir :

-  **Établissement**
-  **Fonction**
-  **Date de début**
-  **Durée et taux d'activité**
-  **Case à cocher si l'activité est toujours en cours**
-  **Formulaire d'annonce (PDF ou JPG)**
-  **Cahier des charges (PDF ou JPG)**

Etape 1 : Expériences professionnelles

 Expérience professionnelle

→

2

Attente de Validation

→

3

Rapport et Ordonnance d'évaluation

→

4

Confirmation

Nom

Hervo

Prénom

Scott

Date de naissance

02.08.1991

Afin de compléter correctement la section "Expériences professionnelles", vous devez renseigner pour chaque expérience annoncée les informations demandées et fournir deux documents essentiels :

-  Le Formulaire d'annonce de l'expérience professionnelle rempli par votre lieu de pratique
-  Le Cahier des charges remis par votre lieu de pratique

Ces documents doivent être téléchargés, complétés, puis téléversés dans le formulaire ci-dessous.

 Télécharger le document : [Formulaire d'annonce de l'expérience professionnelle \(PDF\)](#)

	Expérience 1	Expérience 2	Expérience 3
Etablissement			
Fonction			
Date de début	dd.mm.yyyy 	dd.mm.yyyy 	dd.mm.yyyy 
Taux activité (en %)			
☒ Durée	- 	- 	- 
Activité en cours	☐	☐	☐
Formulaire d'annonce de l'expérience professionnelle (format pdf ou jpg)	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi
Cahier des charges (format pdf ou jpg)	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi	Choisir un fichier Aucun fi...er choisi

Enregistrer

 Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale	Support AGE	Version 2.1	Page 4 / 6
Formulaire	EPQ – Guide candidat	Juin 2025	

Règles importantes :

- Tous les champs sont obligatoires pour l'expérience 1.
- Pour les expériences 2 et 3 : si un champ est rempli, tous les champs doivent l'être.
- Si un champ est oublié, un **message d'erreur** apparaîtra.

Liens utiles :

- Des liens sont disponibles sur la page pour **télécharger les modèles** de formulaire d'annonce et cahier des charges.

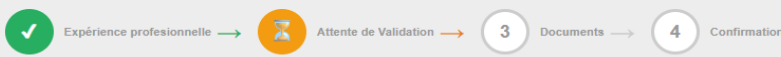
 Télécharger le document :  [Formulaire d'annonce de l'expérience professionnelle \(PDF\)](#)

Validation de l'étape 1

Lorsque tout est complété :

- Vos données sont enregistrées dans notre système (AGE).
- Vous recevez un **e-mail de confirmation** avec un récapitulatif.
- Vous êtes redirigé·e vers une page de confirmation avec ce message :

Attente de validation



Nom	Hervo	Date de naissance	02.08.1991
Prénom	Scott		

 **Vos documents ont bien été enregistrés**
L'ensemble des fichiers transmis a été réceptionné avec succès et transféré au **Service des admissions de la HETS**.
Vous serez informé·e par e-mail dès que l'analyse de votre dossier sera terminée.

- Tant que les expériences ne sont pas **validées manuellement** par les admissions, le candidat **ne peut pas passer à l'étape 2**.

 Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale	Support AGE	Version 2.1	Page 5 / 6
Formulaire	EPQ – Guide candidat	Juin 2025	

ETAPE 2 : TELEVERSEMENT DES DOCUMENTS FINAUX

Une fois vos premières expériences validées, vous aurez accès à l'étape 2. Vous devrez y téléverser **3 documents** pour chaque expérience :

-  Rapport personnel (PDF)
-  Grille d'évaluation de l'employeur (PDF)
-  Attestation de travail (PDF ou JPG)

⚠ Ces documents sont aussi disponibles en téléchargement sur la page.

Validation de l'étape 2 : Une fois les documents téléversés :

- Vous recevrez un **nouveau mail de confirmation**.
- Vous serez redirigé·e vers une page finale avec ce message :

Confirmation

✓

Expérience professionnelle →

✓

Attente de Validation →

✓

Rapport et Grille d'évaluation →

✓

Confirmation

Nom

Hervo

Date de naissance

02.08.1991

Prénom

Scott



Vos documents ont bien été enregistrés

Vous venez de finaliser l'ensemble du processus de dépôt de documents des expériences professionnelles de qualité (EPQ). L'ensemble des fichiers transmis a été réceptionné avec succès et transféré au Service des admissions de la HETS.

Vous serez informé·e par e-mail dès que l'analyse de votre dossier sera terminée.

 Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale	Support AGE	Version 2.1	Page 6 / 6
Formulaire	EPQ – Guide candidat	Juin 2025	

STATUTS ET AFFICHAGE DYNAMIQUE

Le formulaire s'adapte automatiquement selon l'état de votre dossier (statuts).

- Vous ne voyez **que les étapes disponibles** pour vous.
- Si un statut est modifié par le service, la page affichera de **nouvelles parties à remplir ou à consulter. N'hésitez pas à rafraichir la page.**

BESOIN D'AIDE ?

Si vous avez un doute, une erreur ou une question :

- Contactez directement le **service des admissions**
- Ou référez-vous aux e-mails de confirmation que vous avez reçus

Nous vous souhaitons plein succès dans votre parcours à la HETS !
