



UNE INSCRIPTION PUBLIQUE

est ouverte en vue de l'engagement d'un-e

chef-fe du service des parcs à 100%

Mission :

- assurer la gestion des espaces verts, le fleurissement de la ville et la maintenance des fontaines ;
- mener des projets en lien avec le développement durable (moutons, ruches, prairies fleuries, etc.) ;
- assurer la viabilité hivernale de la ville avec le service de la voirie ;
- exploiter les cimetières de la ville, les infrastructures du centre sportif du Blanché, les pataugeoires et le bassin de natation.

Ce-tte collaborateur-trice se verra principalement confier les activités suivantes :

- diriger, encadrer et évaluer les collaborateur-trice-s du service ;
- mettre en œuvre une gestion différenciée des espaces verts publics ;
- exploiter et entretenir les cimetières, les infrastructures sportives et les places de jeux ;
- assurer la prise en charge de la formation des apprentis ;
- examiner les devis et les soumissions pour des tâches sous-traitées à des entreprises ;
- élaborer et gérer les budgets de fonctionnement liés au service ;
- gérer les tâches administratives inhérentes à la fonction ;
- participer aux interventions de viabilité hivernale.

Le-la candidat-e doit remplir les conditions suivantes :

- être au bénéfice d'un brevet fédéral de paysagiste ou d'un titre de conducteur de travaux ou d'une formation jugée équivalente ;
- être titulaire du brevet fédéral de conduite d'équipe ou être prêt-e à suivre la formation permettant de l'obtenir : un atout ;
- avoir une expérience avérée de conduite de personnel et/ou une expérience d'au moins trois ans dans un poste similaire ;

- être un-e véritable leader, structuré-e et exemplaire mettant un point d'honneur à respecter le cahier des charges dans sa globalité (qualité, temporalité, finances) en conduisant et motivant le personnel afin d'atteindre les objectifs fixés ;
- être organisé-e et autonome, avoir le sens du management et des responsabilités et savoir prendre des initiatives en étant orienté-e solutions ;
- posséder de l'entregent et des facilités relationnelles avec le public ;
- posséder de bonnes capacités d'expression orale et écrite et maîtriser les outils bureautiques usuels ;
- avoir une sensibilité marquée dans le domaine de la protection de l'environnement ;
- être ouvert-e d'esprit, rassembleur-euse et adepte de la direction par objectifs ;
- accepter une certaine souplesse d'horaires.

Entrée en fonction : à convenir.

Les personnes intéressées voudront bien envoyer leur dossier de candidature à l'attention du service des ressources humaines par courriel à recrutement@grand-saconnex.ch