

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière International Business Management:

**un-e assistant-e HES en négoce des matières premières/Commodity Trading, à 50%  
engagement à durée déterminée de 8 mois**

Dans un environnement académique dynamique, nous vous proposons un poste vous permettant :

- D'approfondir votre formation, sous la forme d'un Master par exemple
- De développer des compétences dans l'ensemble des activités liées aux enseignements des professeur-e-s
- De faire preuve d'autonomie et d'initiative dans une activité variée

**Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :**

- Préparer, coordonner et animer les séminaires et travaux pratiques, en particulier reliés à l'option principale « Commodity Trading »
- Suivre et encadrer, sous la supervision d'un-e chargé-e de cours HES, des travaux d'étudiant-e-s
- Participer à l'organisation des contacts entre étudiant-e-s et milieux économiques dans le cadre de leur cours
- Préparer et corriger des examens et autres types de travaux
- Participer à la réalisation de projets de recherche et de mandats
- Participer aux tâches administratives de la filière

**Profil/Compétences :**

- Titulaire d'un diplôme d'une haute école dans le domaine ou titre jugé équivalent
- Connaissance/études dans le métier « Commodity Trading »
- Capacité à s'intégrer dans une équipe
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- Aptitudes à la communication et à la rédaction en anglais et en français
- Une expérience professionnelle serait considérée comme un atout supplémentaire

**Particularité du poste :**

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master

**Délai de candidature :** 22.10.2021

**Entrée en fonction :** 01.11.2021

**Lieu de travail :** Campus Battelle – rue de la Tambourine 17, 1227 Carouge

**La HES-SO Genève / HEG adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.**

Le dossier de candidature complet (curriculum vitae et lettre de motivation, accompagnés des titres et certificats de travail) est à adresser par voie électronique, en précisant l'intitulé du poste à Madame Julie Noller, chargée de cours HES, à l'adresse e-mail suivante : [julie.noller@hesge.ch](mailto:julie.noller@hesge.ch).

Les renseignements relatifs aux conditions salariales peuvent être demandés auprès des ressources humaines au +41 22 558 64 87, [raquel.pillco-vilchez@hesge.ch](mailto:raquel.pillco-vilchez@hesge.ch).