

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière International Business Management :

Un-e assistant-e HES en Computational Mathematics à 35% engagement à durée déterminée de 3 mois

Dans un environnement académique dynamique, nous vous proposons des postes vous permettant :

- De développer des compétences dans l'ensemble des activités liées aux enseignements et/ou recherche des professeur-e-s ;
- De faire preuve d'autonomie et d'initiative dans une activité variée ;
- D'approfondir votre formation et développement personnels, sous la forme d'un Master par exemple

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :

- Participer à la réalisation de projets de recherche et de mandats
- Rédiger des articles scientifiques
- Participer aux tâches administratives et logistiques de la filière

Profil/Compétences :

- Titulaire d'un Bachelor en mathématiques ou titre jugé équivalent
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- Excellentes aptitudes à la communication et à la rédaction en anglais
- Excellente maîtrise de LaTeX

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master
- Selon le profil du candidat choisi, le taux d'activité pourrait être augmenté en fonction d'activités supplémentaires en formation continue et/ou projets de recherche.

Délai de candidature : 22.01.2021

Entrée en fonction : 01.02.2021

Lieu de travail : Haute école de gestion de Genève, Rue de la Tambourine 17, 1227 Carouge

La HES-SO Genève / HEG adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Le dossier de candidature complet (lettre de motivation, curriculum vitae, photocopies des certificats de travail, photocopies des diplômes et des dernières notes obtenues) est à adresser par courrier électronique uniquement, en précisant l'intitulé du poste à alexandre.caboussat@hesge.ch.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEG : raquel.pillco-vilchez@hesge.ch, tél. : +41 22 388 18 89