

La HES-SO Genève cherche pour la filière Information documentaire de la Haute Ecole de Gestion :

Un-e professeur-e HES en sciences de l'information

Taux d'activité : 100 %

Missions

- Enseignements dans les formations de base Bachelor et Master consécutif, ainsi que dans les programmes de formation continue, dans un ou plusieurs des domaines suivants : systèmes d'information pour les bibliothèques, architecture de l'information, veille, records management, recherche d'information et webométrie.
- Direction de travaux de Bachelor et mémoires de Master.
- Conduite de projets de recherche financés par des agences de financements suisses ou internationales (FNS, CTI, Horizon2020,...) et de prestations de service pour les milieux professionnels et les entreprises en lien avec sa spécialisation.
- Valorisation de la recherche sous forme d'articles publiés dans des revues scientifiques, conférences, ainsi que publications grand public (rédaction - souvent en anglais).
- Tâches administratives et d'organisation liées au domaine d'enseignement et de recherche.

Profil

- Diplôme de deuxième cycle d'une haute école en sciences de l'information ou dans un domaine proche, complété par un doctorat ; ou titre jugé équivalent.
- Expérience professionnelle avérée, d'au moins 5 années, dans le domaine d'enseignement.
- Expérience d'enseignement tant au niveau Bachelor que Master fortement souhaitée.
- Pratique de la conduite de projets de recherche appliquée et de prestations de service, en tant que chef-fe de projet et avec obtention de fonds de recherche.
- Capacité d'intégration dans un environnement en pleine mutation.
- Motivation à travailler en équipe et à porter une ambition commune.
- Facilité de communication et de rédaction en français et en anglais.

Délai de réception des candidatures : 2 mars 2016

Entrée en fonction : le 1^{er} septembre 2016 ou à convenir

La HES-SO Genève / HEG adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

Observations :

- **Les conditions contractuelles de l'engagement seront celles correspondantes au règlement sur le personnel HES-SO Genève en vigueur à la date de l'engagement.**

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, curriculum vitae, liste des publications, photocopies des diplômes et certificats de travail) sont à adresser à :

Mme Claire Baribaud, Directrice – Haute école de gestion de Genève
Campus Battelle – Bâtiment F – 7, route de Drize – CH-1227 Carouge/Genève

Renseignement :

Les renseignements relatifs au cahier des charges et aux conditions salariales peuvent être demandés auprès de Mme Floriane Maurer (+41 22 388 17 03 ou floriane.maurer@hesge.ch).