

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière d'Economie d'Entreprise :

2 Assistant-e-s HES en logistique, gestion des opérations et Supply Chain, à 50%

Dans un environnement dynamique, en lien direct avec les milieux économiques, nous vous proposons un poste vous permettant :

- D'approfondir votre formation, sous la forme de la participation à des projets de recherche appliquée
- De développer des compétences dans l'ensemble des activités liées aux enseignements des professeurs
- De faire preuve d'autonomie et d'initiative dans une activité variée
- De pratiquer vos connaissances techniques et scientifiques dans un milieu multiculturel

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :

- Suivre et encadrer, sous la supervision d'un-e professeur-e HES, des travaux d'étudiant-e-s
- Préparer et corriger des travaux ou des examens
- Participer au développement et à la réalisation de projets de recherche et de mandats dans la supply chain et la logistique
- Participer à la publication de projets de recherche dans des journaux scientifiques et des conférences de haut niveau sous la supervision d'un-e professeur-e HES

Profil/Compétences :

- Diplôme de Master d'une haute école dans le domaine ou titre jugé équivalent
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- Aptitudes à la communication et à la rédaction scientifiques et techniques en français et en anglais
- Intérêt pour la recherche et la publication de documents scientifiques et de présentations orales dans le domaine de la supply chain et la logistique

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois.
- La classe de fonction pour le poste est une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master.
- Une grande souplesse des horaires est attendue pour répondre aux besoins ; les vacances doivent en principe être organisées sur les vacances académiques.

Délai de candidature : 15.08.2019

Entrée en fonction : **01.09.2019 ou à convenir**

Lieu de travail : Campus Battelle – Rue de la Tambourine 17 - Carouge

La HES-SO Genève / Haute école de gestion adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Haute école de gestion de Genève

Campus Battelle
Bâtiment B
Rue de la Tambourine 17
CH - 1227 Carouge

Tél. +41 22 388 17 00
Fax +41 22 388 17 01
heg@hesge.ch
www.hesge.ch/heg

Le dossier de candidature complet (curriculum vitae et lettre de motivation, accompagnés des titres, des certificats de travail, des diplômes et des dernières notes obtenues) est à adresser par courrier électronique uniquement à M. Naoufel Cheikhrouhou, Professeur HES Associé naoufel.cheikhrouhou@hesge.ch. Les dossiers incomplets ou qui ne répondent pas au profil recherché ne seront pas pris en considération.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEG au +41 22 388 17 13 – victor.pivron@hesge.ch.

Haute école de gestion de Genève

Campus Battelle
Bâtiment B
Rue de la Tambourine 17
CH - 1227 Carouge

Tél. +41 22 388 17 00
Fax +41 22 388 17 01
heg@hesge.ch
www.hesge.ch/heg