

La HES-SO Genève recherche pour la Haute école de gestion dans sa filière Economie d'entreprise :

**Un-e Assistant-e HES en mathématiques à 100%
engagement à durée déterminée de 11 mois renouvelable**

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale :

- Rédiger un manuel de mathématiques pour économistes à partir des notes de cours
- Assister un-e enseignant-e dans sa mission d'enseignement
- Conduire des travaux pratiques et/ou séminaires
- Préparer et corriger des travaux ou des examens
- Suivre et encadrer, sous la supervision d'un-e enseignant-e, des travaux d'étudiants
- Participer à la réalisation de projets de recherche et/ou de mandats de prestation sous la supervision d'un-e professeur-e HES

Profil/Compétences :

- Titulaire d'un Bachelor en mathématiques/physique/ingénierie ou titre jugé équivalent (un master ou un doctorat est un atout)
- Excellente aptitude à la rédaction (une formation complémentaire serait un atout)
- Capacité à s'intégrer dans une équipe
- Flexibilité, autonomie et sens de l'organisation

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master
- Les vacances doivent en principe être organisées sur les vacances académiques; d'entente entre l'assistant-e et l'autorité d'engagement, celle-ci favorise la poursuite de sa formation ou la réalisation d'un projet contribuant au développement de ses compétences, dans le cadre d'une perspective de relève ou d'accès au marché. Le taux d'activité peut être adapté en fonction de la formation suivie. Les conditions d'engagement peuvent être demandées au service des ressources humaines de l'école (coordonnées ci-dessous).

Délai de candidature : 30.09.2020

Entrée en fonction : 01.10.2020 ou à convenir

Lieu de travail : HEG Genève, Rue de la Tambourine 17, 1227 Carouge

La HES-SO Genève / Haute école de gestion adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Le dossier de candidature complet (curriculum vitae et lettre de motivation, photocopies des diplômes, photocopies des certificats de travail, relevé des dernières notes, relevé des notes de français à la maturité/bac) est à adresser par voie électronique à Monsieur Francesco Moresino, à l'adresse suivante : francesco.moresino@hesge.ch. Les dossiers incomplets ou qui ne répondent pas au profil recherché ne seront pas pris en considération. Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEG : victor.pivron@hesge.ch, tél.: +41 22 388 17 13.