

## Encyclopaedia Universalis : guide d'utilisation

### Encyclopaedia Universalis en bref

**Type de données :** articles courts, repères chronologiques, articles de fonds, fiches statistiques, définitions, cartes, annuaire de sites, illustrations fixes et animées

**Domaines couverts :** arts, musique, littérature, philosophie, religions, sciences humaines et sociales, sports et loisirs, droit et institutions, économie de gestion, géographie, histoire, sciences : généralités, histoire des sciences, mathématiques, physique, chimie, astronomie et astrophysique, sciences de la Terre, environnement, sciences de la vie, médecine, techniques : généralités.

**Langue d'interrogation :** Français

**Mise à jour :** continue

**Accès :** <http://www.universalis-edu.com>

### Types de recherches

- **Par mot-clé** (ou mode simple) : entrez un mot ou une phrase dans la barre de recherche se situant au sommet de la page. Passez ensuite votre souris sur les propositions affichées, de manière à avoir un petit résumé de l'article. Cliquez ensuite sur l'article pertinent pour accéder à la lecture en plein texte.
- **Recherche avancée** : à n'utiliser que lors de requêtes complexes. La recherche avancée permet de placer des filtres (recherche dans titre, source, média, toute l'encyclopédie) et d'effectuer des recherches par thème (arts, musique, littérature,...). Les résultats ainsi obtenus s'affichent dans la case de droite, et pour sélectionner l'article pertinent, cliquez simplement dessus. Pour plus d'information concernant la recherche avancée, vous pouvez cliquer sur « aide à la recherche Mode Expert », bouton sous forme de « ? ».

Opérateurs booléens :

- ET
  - OU
  - SAUF (pour exclure des termes de la recherche)
  - ( ) (pour structurer la requête et les éléments de recherche entre eux)
  - " " (pour rechercher une expression exacte)
  - P/N (pour fixer en nombre de mots (n) l'écart entre deux termes)
  - \* (pour élargir la recherche aux formes dérivées d'un mot)
  - ? (pour indiquer un caractère indéterminé)
- **Recherche par thème** : le principe consiste à effectuer une recherche à partir d'une idée générale pour atteindre par des sélections intuitives le document (ou l'ensemble de documents) correspondant à votre demande. Accessible depuis le bouton « classification » dans le bandeau titre du site, ou dans la colonne de gauche sur la page d'accueil.

## Page d'accueil / fonctions

- **La classification** : organise l'intégralité de l'encyclopédie selon une vision thématique fondée sur les disciplines du savoir. Ces thématiques sont organisées en arborescence afin de permettre une exploration intuitive de l'encyclopédie : une discipline regroupe plusieurs domaines, qui regroupent eux-mêmes plusieurs sous-domaines, et ainsi de suite. La classification permet donc de naviguer par choix successifs, en partant d'un élément général pour aller vers le particulier.
- **L'Atlas** : l'atlas propose un ensemble de carte géographiques et de données chiffrées régulièrement mises à jour. La recherche peut se faire par continent, pays (cliquez sur le clavier virtuel pour la première lettre du pays), ou encore à l'aide d'un planisphère.
- **La bibliothèque** : la bibliothèque propose de nombreuses analyses d'œuvres du patrimoine littéraire mondial. 3 options de recherche s'offrent à vous :
  - par thème
  - par époque
  - par thème et époque
- **Clés pour le XXIème siècle** : cette section raconte au jour le jour « l'histoire en train de s'écrire », et réunit plus de 6'500 articles sur tous les évènements, tous les pays et toutes les problématiques, en rapport avec le XXIème siècle.
- **Les dossiers** : sur la page d'accueil se trouvent affichés 3 types de dossiers différents :
  - le dossier du mois : reprend un fait important s'étant déroulé durant le mois
  - question d'actualité : traitant un sujet actuel
  - dossier d'initiation : pour se familiariser avec un nouveau thème, un nouveau sujet.Au bas de chaque colonne, la possibilité est donnée d'accéder soit au dossier mis en présentation « consulter », soit d'accéder aux archives relatives à chaque type de dossier (à l'aide d'un menu déroulant pour sélectionner la date désirée).
- **Les médias** : la partie média de la page d'accueil propose quatre différentes approches :
  - une animation et vidéo
  - la photo du jour
  - entretien de la semaine
  - l'expérience de la semainePour visionner chacun de ces médias, cliquez sur l'image elle-même.

## Navigation dans le site

- **Zoom topographique** : Pour faciliter la consultation en fonction des paramètres d'affichage par défaut de votre ordinateur, vous pouvez modifier la taille de la police dans la partie principale de chaque page Universalis. Pour ce faire, cliquez sur les logos « -- » ou « ++ » suivant l'option désirée.
- **Le dictionnaire** : le dictionnaire est accessible depuis le bouton « DICO » situé dans la barre de requête (dans le bandeau du site). Il est également accessible à partir de

n'importe quel mot de n'importe quelle page d'Universalis. Pour l'ouvrir, il suffit de double cliquer sur un mot. Pour le fermer rapidement, cliquez n'importe où à l'extérieur de la page « dictionnaire ».

- **L'annuaire internet** : l'annuaire propose des centaines de sites internet recommandés par les éditorialistes d'Universalis.
- **Le laboratoire** : cette partie du site propose différentes expériences à effectuer via l'interface du site. Des jeux de logique aux équations mathématiques, tout est passé en revue.
- **Impression** : une fois l'article affiché à l'écran, il est possible de l'imprimer. Pour ce faire, cliquez sur le bouton « Imprimer » se situant en haut à droite de la page. Une fenêtre s'ouvrira à partir de laquelle vous pourrez définir les options d'impression (nom de l'auteur, corps du texte,...)