

DIRECTION DE PROJETS
Communication de projets**Plan de cours 2021-2022 - Module 615-1 (automne)**
Félix Urech**Synopsis**

Ce cours permet l'acquisition et la mise en pratique des outils principaux de Direction de projets et de communication. La vision projet est le fondement de cette unité de cours qui apportera aux étudiants – bien au-delà d'un projet ciblé informatique – les approches, structures, méthodes et outils de création, réalisation, suivi et analyse a-posteriori d'un projet d'organisation/réorganisation d'entreprise. La cible étant de donner les moyens de piloter un projet de ce type au sein d'une PME ou d'un département d'une grande entreprise. Également la gestion/coordination de projets multiples simultanés apporte aux étudiants la vision d'une direction de projets.

Objectifs du cours (en conformité avec le descriptif de module)

Acquérir les points clés du processus de Direction de projets
Savoir définir, organiser et chiffrer un projet
Savoir faire appliquer des méthodes de gestion de projets à ses équipes
Connaître les principes de la communication interne des entreprises
Gérer des situations de communications professionnelles complexes
Acquérir les fondamentaux de la gestion du changement

Nouveauté : mise en application au travers de cas pratiques et d'un projet réel valorisant en tant qu'expérience pour les étudiants

Méthodes pédagogiques

Cette unité de cours est fortement axée sur l'acquisition testée de concepts, d'approches spécifiques, d'outils méthodologiques et de techniques actuelles, simples et efficaces pour augmenter fortement les chances de réussite de projets d'envergure en entreprise. Travaux de groupes sur des cas pratiques. Préparation et pratique de projets en contact avec une/des entreprises.

Mode d'évaluation (en conformité avec le descriptif de module)

Une évaluation continue sera faite pendant le déroulement du module sous la forme individuelle (QCM) portant sur la mise en œuvre des méthodes et outils acquis dans le cadre d'une étude de cas réelle.

Un TP évalué avec 0.25 peut être intégré à la note des CC.

L'évaluation concernant la partie « communication » prendra la forme d'une évaluation de travaux participatifs pendant les cours, avec une participation requise de 80%. Dans le cadre de ces travaux de groupe auront lieu des soutenances orales notées. Le travail se fera pendant les heures de cours, avec coaching, et les présentations orales devront être axées sur une démarche entièrement professionnelle.

L'examen final se fera sous la forme d'un travail de groupe avec rendu d'un dossier et sa soutenance orale. Il aura lieu pendant la session d'examens de janvier 2022 selon le calendrier établi par le secrétariat.

Plan de cours

Modules	Contenu
M1	Introduction « direction de projets » PROCESSUS - méthode - outils
M2	Processus 1 - direction de projets
M3	Processus 2 - direction de projets
M4	Processus 3 - direction de projets
M5	Examen QCM (individuel) Bilan-analyse-direction de projets
M6	COMMUNICATION 1 (pas de cours mais travail de préparation)
M7	Communication 2
M8	Management
M9	Examen : présentation projets en groupe Management et connaissance de soi
M10	Travail en équipe
M11	Communication difficile – gestion conflits
M12	GESTION DU CHANGEMENT 1
M13	Gestion du changement 2
M14	Approfondissement
M15	EXAMEN

Bibliographie

Les ouvrages de référence de ce cours sont principalement :

- **Gestion de projets** – Robert Buttrick – Pearson 5^e édition – 2015
- **Chef de projet** – J. Maes, F. Debois Dunod – 2021
- **La gestion de projet** (pour les nuls) - S.E.Portny, S.Sage – Edition first, 2^e édition – 2018
- **Conduire le changement, John P. Kotter, Pearson, 2012**
- **Plan de communication, Thierry Libaert, Dunod, 5 édition, 2017**