

## Descriptif de module 61-21

**Domaine :** Economie & Services  
**Filière :** Informatique de gestion

### 1. Intitulé de module **Business Analyse** **2021-2022**

**Code :**  
61-21

**Niveau :**

- Module de base  
 Module d'approfondissement  
 Module avancé  
 Module spécialisé  
 Autres :

**Type :**

- Module principal  
 Module lié au module principal  
 Module facultatif ou complémentaire  
 Autres :

**Type de formation :**

- Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres :

**Caractéristique :**

- Module dont l'échec peut entraîner l'exclusion définitive de la filière selon l'art.15, al.1 des directives cadres "statut des étudiants-e-s"

**Organisation temporelle :**

- Module sur 1 semestre  
 Module sur 2 semestres  
 Semestre d'automne  
 Semestre de printemps  
 Autres :

### 2. Organisation

**Crédits ECTS**

5

**Langue principale d'enseignement :**

- Français  Italien  
 Allemand  Anglais  
 Autres :

### 3. Prérequis

- Avoir validé le module  
 Avoir suivi le module 61-11 Idéation  
 Pas de prérequis  
 Autres :

### 4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

À la fin du module l'étudiant-e devra :

- Être capable de concevoir et de communiquer son business plan
- Maîtriser les techniques d'analyse business
- Être capable de concrétiser les idées business en considérant l'environnement de l'entreprise (politique, économique, sociétal, écologique et légal – liées à la gestion des données (privacy, éthique, RGPD, ...))

### 5. Objectifs détaillés des enseignements

- Connaître et avoir pratiqué des outils permettant d'effectuer des analyses d'entreprise
- Connaître et savoir appliquer les outils d'aide à la décision
- Être en mesure d'évaluer l'environnement de l'entreprise
- Elaborer un business plan
- Savoir déterminer le financement d'un projet
- Savoir définir son business model
- Savoir analyser l'environnement de l'entreprise
- Être en mesure de pratiquer une analyse business, la cartographier en suivant les principes BPMN

## 6. Plan et chapitres des cours

Tout au long de ce cours, de nombreux outils seront enseignés et pratiqués. L'ensemble de ces outils sera regroupé en fin de semestre sous forme de guide de l'entrepreneur.

Le cours est composé de 5 grands chapitres, à savoir :

1. L'environnement de l'entreprise
  - a. Les parties prenantes
  - b. La stratégie de l'entreprise
  - c. Les métiers de l'entreprise
2. Concrétiser les idées business
  - a. Identifier et approfondir son business model
  - b. Evaluer l'opportunité du business
  - c. Définir son plan marketing
3. Maîtriser la business analyse
  - a. L'analyse externe et interne de l'entreprise
  - b. Les fondamentaux de l'analyse business
  - c. La cartographie métiers
4. Concevoir un business plan
  - a. Structurer son business plan
  - b. Rédiger son business plan
  - c. Déterminer le financement
  - d. Communiquer son business plan
5. La gestion des données
  - a. Privacy et éthique
  - b. RGPD

## 7. Forme du cours et méthodes pédagogiques

Le cours se donne sur 15 semaines à raison de 4 périodes par semaine.

Ce cours mélange des heures de théorie et de pratique. Les exercices pratiques sont effectués par les étudiants, individuellement ou en groupe.

## 8. Modalités d'évaluation et de validation

Acquis : A-E

Remédiation : Fx

Répétition : F

L'évaluation du module se fera en principe de la manière suivante :

<b>Contrôle continu : 50%</b> 1 contrôle continu pratique individuel 120'	<b>Examen : 50%</b> Examen oral par groupe de 4 voire 5 étudiant-es Durée de 20 minutes par oral
--	--