

Bachelor en Information documentaire
Descriptif de module**Domaine** : Economie et services**Filière** : Information documentaire**Projet I****2019-20****Code** : 753**Type de formation** : Bachelor Master MAS DAS CAS Autres : ...**Niveau** : Module obligatoire Module spécialisé (à choix) Module Travaux majeurs Environnement professionnel Organisation et choix d'école Concepts et techniques ID Service et communication Management et organisation Projets**Organisation temporelle** : Module sur 1 semestre Module sur 2 semestres Semestre d'automne (S3) Semestre de printemps**Prérequis** Avoir validé les modules Avoir suivi le module Pas de prérequis Autres : ...**Règle de validation du module** Module validé si moyenne des cours égale ou supérieure à 4 Module validé si moyenne des cours égale ou supérieure à 4 et unité de cours supérieure ou égale à 3 Module validé par un acquis / non acquis.

Un projet sanctionné par un « non acquis » peut, selon les cas, être complété pour obtenir un acquis. Dans les autres cas, le projet doit être refait.

Crédits ECTS : 3**Organisation – Descriptif par unité de cours**

Code	Unité de cours	% du module
7531F	Réalisation d'un projet sur mandat	100%
7531A	Projektseminar	100%

7531F : Réalisation d'un projet sur mandat**a) Objectifs visés** :

Remarque : le module 753 étant la première partie d'un projet qui se déroule durant les semestres 3 et 4 (module 754), les objectifs mentionnés sont ceux correspondant à l'entier du projet (modules 753 et 754).

Savoir gérer un projet de sa conception à sa réalisation, en bénéficiant du suivi d'un conseiller/d'une conseillère (professeure de la filière) :

- cerner la problématique qui lui est soumise, en définissant, si nécessaire, une hypothèse de travail ;
définir des objectifs à atteindre ;

Haute école de gestion
Genève

- poser un calendrier et un plan de travail, ainsi que définir les rôles et les tâches respectifs de chaque membre du groupe
- réaliser concrètement le travail qui découle du projet
- effectuer un bilan intermédiaire ;
- adapter en conséquence ses objectifs, afin de poursuivre le travail sans interruption préjudiciable ;
- soumettre un produit final exploitable ;
- savoir faire une présentation orale des résultats obtenus ;
- rédiger un rapport final ;
- faire un bilan final général et personnel du projet.

b) Contenu et formes d'enseignement

Mots clés :

Projet - gestion de projet - présentation orale - rédaction d'un rapport intermédiaire et final.

Méthode d'enseignement :

Pas d'interventions méthodologiques, temps à disposition pour réaliser le projet.

Langue principale d'enseignement :

- Français Anglais
 Allemand Autres :

c) Modalité d'évaluation

Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours

- | | | |
|--|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Travail à rendre | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> TP | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Oral | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input checked="" type="checkbox"/> Autres * | <input checked="" type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |

*Rapport intermédiaire. Validé par un acquis / non acquis.

Examen en session : ___% de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Oral | | |
| <input type="checkbox"/> Ecrit | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |
| <input type="checkbox"/> QCM | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |

7531A : Projektseminar

a) Objectifs visés :

Das Modul 7531nA ist der erste Teil eines zweisemestrigen Studienprojekts, das während des 3. Und 4. Semesters durchgeführt wird. Die Ziele sind also die Ziele des gesamten Projekts (Modulen 753 und 754).

Die Studierenden lernen, ein Projekt von der Konzeption- bis zur Durchführungsphase zu managen.

Lern-/Lehrinhalte :

- eine Problematik eingrenzen, definieren, und falls notwendig, eine Arbeitshypothese erstellen ;
- Zielvorstellungen vereinbaren ;
- einen Kalender und Arbeitsplan erstellen, Aufgaben und Rollen an die Mitglieder des Projektteams verteilen ;
- die konkreten Aufgaben, die das Projekt betreffen, umsetzen und realisieren,
- eine Zwischenbilanz ziehen ;
- Zielvorstellungen anpassen ;
- ein überprüfbares Ergebnis einreichen ;
- eine mündliche Präsentation der Ergebnisse abliefern ;
- einen Abschlussbericht redigieren ;
- eine allgemeine und persönliche Bilanz ziehen.

b) Contenu et formes d'enseignement

Mots clés :

Projet - Projektmanagement – Mündlicher Vortrag – Abfassen eines Zwischen- (3. Semester) un Abschlussberichts (4. Semester).

Méthode d'enseignement :

Pas d'interventions méthodologiques, temps à disposition pour réaliser le projet.

Langue principale d'enseignement :

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Français | <input type="checkbox"/> Anglais |
| <input checked="" type="checkbox"/> Allemand | <input type="checkbox"/> Autres : |

c) Modalité d'évaluation

Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours

- | | | |
|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input checked="" type="checkbox"/> Travail à rendre - Rapport intermédiaire | <input type="checkbox"/> Individuel | <input checked="" type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> TP | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Oral | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Autres | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe |

Examen en session : ___% de l'unité de cours

- | | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Oral | | |
| <input type="checkbox"/> Ecrit | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |
| <input type="checkbox"/> QCM | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC |

Modalités de remédiation

- Remédiation possible si le résultat du module est compris entre 3.5 et 3.9/6.
(2 notes possibles : Acquis « 4 » ou Non Acquis « 3 »)

- Pas de remédiation
 Remédiation possible*

*Un projet sanctionné par un « non acquis » peut, selon les cas, être complété pour obtenir un acquis. Dans les autres cas, le projet doit être refait

Remarques

Responsable du module : Monsieur Michel Gorin

Descriptif validé par le responsable du module, le 19 septembre 2019

Descriptif validé par le responsable de la filière en Information documentaire, le 25 septembre 2019