

Google Scholar

Guide pratique

2020





Qu'est-ce que Google Scholar et quand l'utiliser ?	3
Accès	3
Recherche	4
Texte intégral	4
Résultats	5
Collecte des références	7
Ma bibliothèque	8
Alertes	9
Avantages de Google Scholar	. 11
imites de Google Scholar	. 11
Pour aller plus loin	. 11

Qu'est-ce que Google Scholar et quand l'utiliser?

Google Scholar est l'outil de recherche de Google pour trouver des articles et publications scientifiques. Ce service se concentre sur les répertoires des éditeurs scientifiques, les bases de données académiques et les sites des universités, contrairement à une recherche Google classique qui moissonne toutes les informations du web.

Google Scholar a l'avantage de couvrir tout une pluralité de domaines et d'être un bon point d'entrée pour une recherche sur un sujet scientifique que vous ne connaissez pas. Vous pourrez ensuite vous tourner vers les bases de données plus spécialisées disponibles à la HEG (ou ailleurs), car Google Scholar reste moins exhaustif dans son contenu que les <u>bases de données classiques auxquelles les bibliothèques sont abonnées</u>.

De plus, il faut être prudent avec les résultats et il est nécessaire d'évaluer la crédibilité des sources liées à Google Scholar.

Accès

Accéder à Google Scholar : <u>https://scholar.google.com/</u>



Il n'est pas nécessaire de se connecter avec son compte Google pour effectuer une recherche. Toutefois, Google Scholar propose des paramétrages plus précis ainsi que des outils de gestion des résultats si l'on s'identifie avec un identifiant Google (c.f. Collecte des références).

Si vous trouvez un document utile pour votre travail, vous voudrez certainement sauver les références dans un gestionnaire bibliographique comme Zotero. Pour cela, il faut exporter la référence au format BibTeX ou RefMan.

Vous pouvez ensuite importer le fichier dans votre gestionnaire bibliographique. Méfiez-vous toutefois car les références provenant de Google Scholar sont souvent incomplètes, voire erronées. Prenez toujours le temps de les compléter et, si nécessaire, de les corriger après les avoir importées dans votre gestionnaire bibliographique.

Vous pouvez vous connecter en cliquant sur le bouton « Mon profil » en haut tout à droite de la page.



🖿 Ma bibliothèque

Recherche

L'interface de recherche de Google Scholar suit le même modèle graphique que Google. Par défaut, la barre de recherche donne accès à une recherche simple. Pour accéder à la recherche avancée, cliquez sur le menu de droite tout en haut de la page, puis sélectionnez **recherche avancée**.



Texte intégral

Google Scholar recense des documents accessibles par abonnement et provenant notamment des fournisseurs commerciaux. Le texte intégral n'est pas fourni par Google Scholar mais par la source qu'il indexe. C'est pourquoi, pour avoir un lien direct vers le texte intégral via les abonnements de l'Infothèque, il faut configurer les paramètres de Google Scholar. Pour cela vous devez utiliser un poste de travail sur le site de la HEG ou activer le VPN depuis votre ordinateur personnel, puis modifier la fonction **liens vers les bibliothèques** dans les paramètres, comme indiqué ci-dessous.



Entrez le nom de l'institution qui vous intéresse, cochez la case du lien correspondant, puis enregistrez.

Afficher les liens permettant d'accéder aux bibliothèques suivantes (cinq au maximum) :



RERO Union Catalog - Library network of Western Switzerland - Find in RERO

Résultats

Google Scholar inclut dans ses résultats des :

- articles de revues
- brevets
- documents juridiques
- livres
- papiers de conférences
- prépublications (preprint)
- rapports techniques
- thèses et mémoires

Voici comment s'affichent les résultats d'une recherche. N'hésitez pas à utiliser les filtres sur la gauche pour affiner votre recherche ou organiser les résultats.



Chaque document est présenté sous la forme suivante :

Auteur(s), source, date de publication et éditeur





1 : permet de sauvegarder la référence dans votre bibliothèque personnelle Google Scholar.

2 : permet d'accéder à la référence bibliographique de l'article sous différentes normes bibliographiques.

3 : indique le nombre d'articles répertoriés dans Google Scholar ayant cité ce document.

4 : permet de relancer une recherche sur le sujet de l'article.

5 : permet d'accéder aux différentes versions du document disponibles en ligne et répertoriées dans Google Scholar.

6 : indique le nombre de citations et l'accès au texte intégral à partir de la base de données Web of Science.

7 : renvoie vers le texte intégral s'il est disponible parmi les ressources de l'Infothèque.

Collecte des références

Si vous trouvez un document utile pour votre travail, vous voudrez certainement sauver les références dans un gestionnaire bibliographique comme Zotero. Pour cela, il faut exporter la référence au format BibTeX ou RefMan.



Vous pouvez ensuite importer le fichier dans votre gestionnaire bibliographique. Méfiez-vous toutefois, car les références provenant de Google Scholar sont souvent incomplètes, voire erronées. Prenez toujours le temps de les compléter et, si nécessaire, de les corriger après les avoir importées dans votre gestionnaire bibliographique.

Ma bibliothèque

Si vous n'utilisez aucun gestionnaire bibliographique, il est possible d'utiliser la fonction « Ma bibliothèque » en vous connectant avec un compte Google. Elle permet de sauvegarder des articles intéressants (avec le symbole) afin de les retrouver facilement. Vous avez la possibilité de modifier les métadonnées liées à un article enregistré dans votre bibliothèque en le sélectionnant et en cliquant sur le crayon.

			-			
•	Ma bibliothèque			<u>+</u>	•	
	Ma bibliothèque Corbeille Automation system Information literacy RFID		Information literacy as foundational: Determining competence <u>CE Dewars</u> , L Cameron, TD Erwin - The Journal of General Education, 2003 - JSTOR Finding, accessing, and determining the credibility of information are skills most of us would deem necessary for the college educated person, if not the average citizen, to possess today. At the same time, educators, as well as constituents of educational institutions are			
	Gérer les libellés		ษษ Cité 23 เ	\mathbf{V}		
	Date indifférente		Case Stuc	Titre	Information literacy as foundational: Determining competence	
				Auteurs	DeMars, Christine E; Cameron, Lynn; Erwin, T Dary	
	Depuis 2020		M Feicheng		Par exemple : Patterson, David; Lamport, Leslie	
	Depuis 2019 Depuis 2016	Researching information lit statistical dat	Date de publication	2003/1/1 Exemples : 2008, 2008/12 ou 2008/12/31		
	Periode specifique		99 Cité 181	Revue	The Journal of General Education	
			Beyond te	Volume	52	
				Numéro	4	
				Pages	253-265	
				Éditeur	Penn State University Press	
				Articles Google Scholar	Information literacy as foundational: Determining competence CE DeMars, L Cameron, TD Erwin - The Journal of General Education, 2003 CI6 23 fois Autres articles Les 5 versions Laisser cet article tel quel Supprimer cet article	

Afin d'organiser les articles enregistrés dans votre bibliothèque, vous pouvez leur attribuer des mots clés (libellés). Il faut avant tout créer des libellés dans l'onglet « Gérer les libellés », puis sélectionner l'article et y associer le terme correspondant.



Alertes

Google Scholar permet de créer une alerte sur le résultat d'une recherche. Ainsi, vous recevez une notification par e-mail dès que de nouveaux résultats correspondant à votre recherche sont publiés.



Il est également possible de créer une alerte sur un profil d'auteur, ainsi vous recevrez les dernières publications et citations liées à un auteur en particulier.

Pour ce faire, effectuez votre recherche, puis sélectionnez le profil de l'auteur qui vous intéresse. Vous pouvez ensuite cliquer sur « suivre » puis paramétrer l'alerte.



Avantages de Google Scholar

- Google Scholar fonctionne sur le même principe que Google : il est gratuit et l'interface familière facilite son utilisation.
- L'effet rebond vers d'autres articles en lien avec une recherche précise est intéressant.
- La fonction *Liens vers les bibliothèques* permet d'accéder directement au texte intégral de la plupart des abonnements de l'Infothèque.
- Google Scholar permet de copier une citation bibliographique dans quelques styles de citation et d'exporter des données bibliographiques au format BibTeX et RIS ou vers la plateforme RefWorks.
- Se connecter à son compte Google donne accès à plus d'outils permettant d'organiser les articles sauvegardés (attribuer des libellés aux articles pour organiser sa bibliothèque et éditer les métadonnées associées aux titres).

Limites de Google Scholar

- Les données bibliographiques sont souvent de mauvaise qualité ou incomplètes. Il est important de vérifier les informations à la source (site de l'éditeur), et de suivre le guide <u>Rédaction d'une bibliographie et méthodes de citation</u> créé par l'Infothèque.
- Les critères de sélection des « articles scientifiques » ne sont pas indiqués. Il est donc important de vérifier la crédibilité des sources utilisées.
- Google Scholar ne fournit pas de liste complète des éditeurs, des associations professionnelles ou d'autres organisations avec qui il a un partenariat.
- Les informations ne sont pas indexées ou cataloguées par des professionnels.
- Le moteur n'offre pas toutes les possibilités proposées par d'autres bases de données scientifiques (index, thésaurus, etc.).
- Il n'y a aucune garantie d'avoir accès à la version finale publiée par l'éditeur.
- Les données bibliographiques sont souvent peu fiables.
- Très peu de filtres permettent d'affiner les résultats.

Pour aller plus loin

UNIVERSITE DE LAVAL, 2019. Guide Google Scholar. *Bibl.ulaval.ca* [en ligne]. [Consulté le 29 avril 2020]. Disponible à l'adresse : <u>https://www.bibl.ulaval.ca/services/tutoriels-en-ligne/guide-google-scholar</u>

How to use Google Scholar: the ultimate guide. *Paperpile* [en ligne]. [Consulté le 28 avril 2020]. Disponible à l'adresse : <u>https://paperpile.com/g/google-scholar-guide/</u>



Cette œuvre est mise à disposition selon les termes de la <u>Licence Creative Commons Attribution -</u> <u>Pas d'Utilisation Commerciale - Partage dans les Mêmes Conditions 4.0 International</u>.