

## Descriptif de module

**Domaine :** Economie et services  
**Filière :** Information Science

### 1. Information consultancy

2025-2026

Code : 7V5-ICO

Type de formation :

Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres

Niveau :

Module obligatoire  
 Module à choix

Bibliothèques  
 Archivistique  
 Veille et gestion de l'information  
 Technologies de l'information  
 Professions de l'information  
 Compétences méthodologiques

Organisation temporelle :

Module sur 1 semestre  
 Module sur 2 semestres

Semestre d'automne  
 Semestre de printemps

### 2. Prérequis

Avoir validé le module ....  
 Avoir suivi le module ....  
 Pas de prérequis  
 Autres : ...

### 3. Règle de validation du module

Module validé si moyenne des unités de cours est égale ou supérieure à 4  
 Autre : « Acquis » ou « non acquis »

Évaluation commune  
 Évaluation par unité de cours  
 Évaluation exprimée par une échelle de notes chiffrée de 1 à 6  
 Évaluation exprimée par une appréciation « acquis » ou « non acquis »

Crédits ECTS : 5

### 4. Compétences développées

1. Évaluer
2. Rechercher - Repérer
3. Analyser - Synthétiser – Visualiser

### 5. Diplôme avec Option

Obligatoire pour obtenir un diplôme avec Option en Veille et gestion de l'information.  
Module à choix pour obtenir un diplôme avec Option en Veille et gestion de l'information.

### 6. Utilisation de l'IA générative dans le module

L'utilisation de l'IA générative est autorisée conformément aux directives de la HESSO, au Guide pratique de citation et de référencement des sources de l'Infothèque de la Haute école de gestion de Genève, en accord avec l'enseignant-e et selon les indications fournies au début des cours.  
 L'utilisation de l'IA générative n'est pas autorisée.

**7. Organisation des unités de cours au sein du module**

Code	Unité de cours	% du module
7V5-ICO-1	Information consultancy	100%

**6. Contenu et formes d'enseignement des unités de cours****7V5-ICO-1 – Information consultancy****Objectifs d'apprentissage :**

- Connaitre les métiers du conseil et le paysage concurrentiel à l'international et en Suisse
- Maîtriser les méthodes de référence dans le conseil stratégique (SWOT, Porter, business modèles...) et opérationnel (Feuille de route, matrice de maturité, matrice de risque, issue analysis...)
- Connaitre les étapes de développement d'une entreprise et les enjeux associés
- Savoir documenter un projet d'analyse stratégique et capitaliser les savoirs générés
- Savoir mettre sur pied une activité indépendante de consultant en gestion de l'information
  - Savoir construire son modèle d'affaires en utilisant le BMC (business model canvas)
  - Savoir établir un business plan et vendre son idée
  - Connaître les étapes administratives de la création d'entreprise
  - Connaître les formes juridiques adaptées à une entreprise de conseil
  - Connaître les modes de financement et les dispositifs de soutien aux entreprises
  - Savoir faire de la prospection

**Méthodes d'enseignement**

Cours théoriques, travaux pratiques, témoignages.

**Format du cours**

- Présentiel  
 En ligne  
 Hybride (cours en ligne transmis depuis une classe de la HEG)  
 Flex (classe en ligne et/ou en présentiel selon un calendrier précis)

**Salle**

- Sèche  
 Informatique  
 Laboratoire

**Groupe**

- 1  
 2

**Haute école de gestion de Genève**

**Langue d'enseignement**

- Français  
 Anglais

**Organisation temporelle**

- Cours hebdomadaire de 2 périodes  
 Cours bimensuel de 2 périodes  
 Cours de 4 périodes  
 Cours en bloc  
 Autre :

**Modalité d'évaluation :****- Contrôle(s) continu(s) : 100% de l'unité de cours**

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input type="checkbox"/> Individuel            | <input type="checkbox"/> Groupe            |
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur PC    | <input type="checkbox"/> Individuel            | <input type="checkbox"/> Groupe            |
| <input type="checkbox"/> QCM sur PC                  | <input type="checkbox"/> Individuel            |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> Travail à rendre | <input type="checkbox"/> Individuel            | <input checked="" type="checkbox"/> Groupe |
| <input checked="" type="checkbox"/> Travail pratique | <input type="checkbox"/> Individuel            | <input checked="" type="checkbox"/> Groupe |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oral             | <input checked="" type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe            |
| <input type="checkbox"/> Autre :                     | <input type="checkbox"/> Individuel            | <input type="checkbox"/> Groupe            |

**- Examen en session : 0 % de l'unité de cours**

- |                                       |                                     |                                 |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Oral         |                                     |                                 |
| <input type="checkbox"/> Ecrit        | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> QCM          | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM | <input type="checkbox"/> Sur papier | <input type="checkbox"/> Sur PC |

**Modalité de remédiation**

- Remédiation possible si le résultat du monde est compris entre 3.5 et 3.9 / 6
- Examen complémentaire -  Travail additionnel
- Pas de remédiation (Unité de formation pratique)