

## Descriptif de module 61-32

**Domaine :** Gestion et Communication – Leadership et communication de projet  
**Filière :** Informatique de gestion

### 1. Intitulé de module **Leadership et communication de projet 2023-2024**

**Code :**  
61-32

**Niveau :**

- Module de base  
 Module d'approfondissement  
 Module avancé  
 Module spécialisé  
 Autres :

**Type :**

- Module principal  
 Module lié au module principal  
 Module facultatif ou complémentaire  
 Autres :

**Type de formation :**

- Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres :

**Caractéristique :**

- Module dont l'échec peut entraîner l'exclusion définitive de la filière selon l'art.15, al.1 des directives cadres "statut des étudiants-e-s"

**Organisation temporelle :**

- Module sur 1 semestre  
 Module sur 2 semestres  
 Semestre d'automne  
 Semestre de printemps  
 Autres :

### 2. Organisation

**Crédits ECTS**

5

**Langue principale d'enseignement :**

- Français  Italien  
 Allemand  Anglais  
 Autres :

### 3. Prérequis

- Avoir validé le module 61-12  
 Avoir suivi le module  
 Pas de prérequis  
 Autres :

### 4. Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage

L'étudiante ou l'étudiant doit être capable, en fin de module, de justifier des compétences professionnelles suivantes :

- S'être approprié-e les différentes techniques de communication et de leadership.
- Connaître les fondements de la gestion des ressources humaines.
- S'être approprié-e quelques outils de gestion du temps.
- Connaître une méthode de gestion des risques et de résolution de problèmes.
- Proposer un budget (une vision économique) d'un projet.
- Savoir mettre en œuvre une méthode de gestion de projet.

### 5. Objectifs détaillés des enseignements

- Formuler les objectifs d'un projet de communication et son périmètre.
- Utiliser la méthode Scrum et des outils de gestion de projet.
- Planifier un projet et l'adapter en fonction du déroulement.
- Analyser les parties prenantes d'un projet et concevoir une stratégie de communication adaptée.
- Développer un plan de communication et le mettre en pratique.
- Analyser et gérer les risques d'un projet.
- Constituer une équipe Agile, établir et gérer l'organisation interne.
- Identifier les différents profils d'une équipe et adapter sa communication en conséquence.
- Donner un feedback efficace aux membres d'une équipe.
- Déléguer, motiver, accompagner les membres de son équipe.
- Faire face à des problèmes de collaboration au sein d'une équipe et pouvoir y répondre de manière adaptée.
- Estimer les coûts d'un projet pour préparer le budget.

- Enoncer quelques bonnes pratiques de la gestion des services informatiques selon ITIL4.

## 6. Plan et chapitres des cours

Pendant le semestre, les étudiant.e.s devront mettre en pratique les techniques et les outils vus en cours au travers d'un projet de groupe « organiser et animer des ateliers numériques ». Les étudiant.e.s travailleront sur les compétences suivantes : la communication, le leadership et la gestion de projet (notamment la méthode Scrum).

**Le cours est organisé ainsi :**

### Chapitre 1 : la communication

- La communication efficace.
- Le plan de communication (communication interne et externe).
- L'analyse d'un public cible et les techniques de collecte des données.
- Le Feedback.
- Animer un atelier public.

### Chapitre 2 : le leadership

- La définition et les différents styles.
- L'intelligence émotionnelle et le self-leadership.
- Délégation et motivation (gestion de compétences et résistance au changement).
- Organiser un atelier public en groupe.

### Chapitre 3 : la gestion de projet

- Organisation des équipes selon la méthode Scrum.
- Planification avec Trello et Kanban.
- Gestion des risques et qualité.
- Amélioration continue.
- Le budget d'un projet.
- L'organisation d'un atelier : de la conception à la réalisation et la clôture.
- Les principes généraux d'ITL4.

Les trois chapitres sont interconnectés et transversaux.

## 7. Forme du cours et méthodes pédagogiques

Le cours se donne sur quinze semaines.

Le cours est composé de différentes parties interactives ainsi que d'apports théoriques et méthodologiques. Il tiendra compte d'aspects liés à la communication, le leadership et à la gestion de projet.

Les étudiant-e-s sont invité-e-s à former des groupes de travail et à gérer un projet du début à la fin du semestre.

Durant le semestre des ateliers optionnels sont proposés tels que l'entretien d'embauche ou des séances de coaching individuel.

## 8. Modalités d'évaluation et de validation

Acquis : A-E

Remédiation : Fx

Répétition : F

L'évaluation du module se fera en principe de la manière suivante :



<b>Contrôles continus : 50%</b>  50% 1 contrôle continu : Réalisation d'un projet en groupe (évaluation du travail fournit tout au long du semestre et sur la qualité du produit final).	<b>Examen : 50%</b>  Examen oral avec une note individuelle.
--	--