

## Master en Sciences de l'information Descriptif de module

**Domaine :** Economie et services

**Filière :** Information documentaire

**Crédits ECTS :** 7

**Intitulé de module** Management I **2024-25**

**Code :** M2

**Type de formation :**

Bachelor  Master  MAS  DAS  CAS  Autres : ...

**Niveau :**

Module obligatoire

Module spécialisé (à choix)

Module Travaux majeurs

**Domaine**

Sciences de l'information et des données

Recherche scientifique

Management

**Organisation temporelle :**

Module sur 1 semestre

Module sur 2 semestres

Semestre d'automne

Semestre de printemps

### Prérequis

Avoir validé le module

Avoir suivi le module

Pas de prérequis

Autres : ...

### Règle de validation du module

Module validé si moyenne des cours égale ou supérieure à 4

Module validé si moyenne des cours égale ou supérieure à 4 et unité de cours supérieure ou égale à 3

Autres : ...

### Organisation – Descriptif par unité de cours

**Responsable de module :** René Schneider

Charge de travail	Crédits	Semestre
189 heures	7 ECTS	1

Code	Unité de cours	% du module	Nb heures de cours	Nb d'heures de travail personnel	Enseignant·e·s
M2C1	Pilotage de projet complexe	70	64 heures (plus 4 heures de coaching)	70 heures	Nathalie Junod, Pierre Arrayet et Aude Chabot
M2C2	Introduction au management stratégique	30	16 heures	35 heures	Nicolas Montandon

**M2C1 : Pilotage de projet complexe****a) Objectifs visés :**

- Définir et comprendre les notions de base de la gestion de projet complexe au sein d'un collectif entreprise ou d'institution en lien avec la vision stratégique.
- Déterminer les impacts que représente les changements à mener au sein d'un collectif et d'intégrer les bonnes pratiques nécessaires à la conduite de cette transformation (réguler les résistances et accompagner le processus de transformation).
- Défendre son projet auprès de l'instance décisionnelle : Comité de Direction, responsable des finances, hiérarchie et sponsors, etc.
- Connaître les principes et outils du comportement organisationnel et des compétences comportementales
- Comprendre les processus et les outils de gestion du changement auprès des parties prenantes (stakeholder)
- Appréhender les différents types de leadership nécessaire à l'implémentation du projet.
- Développer un plan de projet complet inspiré de la méthode GDPM (Goal Directed Project Management): contexte, solution, planification, organisation, budget et gestion financière.
- Construction d'un Business Cases qui soulignent la viabilité et la valeur ajoutée du projet (vision RSE).
- Explorer et appliquer diverses méthodes de financement pour assurer la viabilité économique des projets.

**b) Contenu et formes d'enseignement**

**Mots clés :** Pilotage de projet - Conduite du changement – gestion des risques – planification – Financement - gestion financière – marketing de projet – leadership – comportement organisationnel

- Généralité sur la gestion de projet et du Management de projet
- Formalisation d'un projet complexe
- Cycle de vie de projet (modèle d'étapes)
- Utilité et méthode du plan de projet
- Définition d'un problème ou d'une innovation – contexte de projet
- Etapes clés du processus « Changement »
- Introduction à la gestion des risques humains et projet
- Notions de base de la planification de projet
- Structuration [OBS] – [WBS] – outil Gantt – etc.)
- Estimation complète du projet avec une gestion financière [CBS] ainsi qu'une estimation du [ROI].
- Organisation et pilotage de projet (RACI)
- Pilotage des résistances et actions de conduite (Leadership Transformationnel)
- Intégration des données dans un [Plan de Projet] capable d'être présenté à la Direction
- Communication et Marketing de projet (promotion du projet auprès d'un collectif avec un argumentaire fort sur les attentes et les bénéfices du projet (RSE) – [Elevator Pitch]

Méthode d'enseignement : enseignement majoritairement pratique avec la réalisation d'un projet de groupe encadré et coachés par trois intervenants.

Langue principale d'enseignement :

- Français  Anglais  
 Autres : ..

**Enseignant : Pierre Arrayet, Aude Chabot et Nathalie Junod**

**Salle**

- Sèche  
 Informatique  
 Laboratoire

## Organisation temporelle

- Cours hebdomadaire de 2 périodes
- Cours bimensuel de 2 périodes
- Cours de 4 périodes
- Cours en bloc
- Autre :

## c) Modalité d'évaluation

Présence aux cours : Obligatoire

*La présence à l'ensemble des cours est par défaut requise durant toute la durée du master IS.*

Contrôle(s) continu(s) : **60%** de l'unité de cours

- |  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Evaluation écrite sur table | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Travail à rendre | <input type="checkbox"/> Individuel | <input checked="" type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> TP                          | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe            |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oral : vidéo     | <input type="checkbox"/> Individuel | <input checked="" type="checkbox"/> Groupe |
| <input type="checkbox"/> Autres                      | <input type="checkbox"/> Individuel | <input type="checkbox"/> Groupe            |

Examen en session : **40%** de l'unité de cours

- |   |                                     |  |
|---|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Oral           |                                     |  |
| <input type="checkbox"/> Ecrit          | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC            |
| <input checked="" type="checkbox"/> QCM | <input type="checkbox"/> sur papier | <input checked="" type="checkbox"/> sur PC |
| <input type="checkbox"/> Ecrit et QCM   | <input type="checkbox"/> sur papier | <input type="checkbox"/> sur PC            |

**M2C2 : Introduction au management stratégique**

Ce cours initie les futurs documentalistes et analystes aux outils d'analyse stratégique, leur permettant de comprendre la stratégie d'entreprise, différencier les déclarations d'intention stratégique, rechercher les informations nécessaires pour analyser l'environnement externe et interne de leur entreprise, et participer à élaborer des recommandations stratégiques basées sur ces analyses.

**a) Objectifs visés :**

A l'issue de ce cours, il est attendu des participants de pouvoir :

- Comprendre le concept de stratégie d'entreprise et être en mesure de le mettre en relation avec leur entreprise.
- Différencier les principaux types de déclarations d'intention stratégique.
- Appliquer des outils courants de diagnostic stratégique, tant pour l'analyse de l'environnement externe que pour l'évaluation des capacités internes de l'entreprise.
- Synthétiser l'information collecté et élaborer des recommandations stratégiques basées sur ces analyses.

**b) Contenu et formes d'enseignement**

Mots clés : Stratégie d'entreprise ; analyse de l'environnement (externe) ; scénarios ; analyse de l'industrie ; analyse interne, chaîne de valeur, ressources et compétences ; avantage concurrentiel ; stratégies génériques ; intention stratégique ; PESTEL, SWOT.

Ce cours sera basé sur un mélange de discussions des outils basés sur des prélectures et ensuite de leur application à des cas concrets ainsi que des séances de travaux d'application en groupe.

- Définition et concepts de base de la stratégie
- Types de déclarations d'intention stratégique (mission, vision, objectifs)
- Diagnostic de l'Environnement Externe
- Analyse des Capacités Stratégiques Internes
- Synthèse des analyses externes et internes et élaboration de recommandations

Langue principale d'enseignement :

- Français  Anglais  
 Autres : ...

**Enseignant : Nicolas Montandon**

**Salle**

- Sèche  
 Informatique  
 Laboratoire

**Organisation temporelle**

- Cours hebdomadaire de 2 périodes  
 Cours bimensuel de 2 périodes  
 Cours de 4 périodes  
 Cours en bloc  
 Autre :

**c) Modalité d'évaluation**

Présence aux cours : Obligatoire

*La présence à l'ensemble des cours est par défaut requise durant toute la durée du master*

Contrôle continu : **100%** de l'unité de cours

- Oral  
 Ecrit  sur papier  sur PC  
 QCM  sur papier  sur PC  
 Ecrit et QCM  sur papier  sur PC

Examen en session : 0% de l'unité de cours

Oral

Ecrit

QCM

Ecrit et QCM

sur papier

sur papier

sur papier

sur PC

sur PC

sur PC

## Modalités de remédiation et/ou répétition\* du module

Remédiation possible entre 3.5 et 3.9

Pas de remédiation

Répétition de l'ensemble des cours

Répétition des cours avec une note inférieure à 4

Répétition durant la session de rattrapage de septembre

Répétition durant le semestre suivant

*\*Sauf exception, la répétition pour le Master IS se fait au niveau de l'évaluation et non du cours*

## Validation

Descriptif validé par le responsable du module, le 21.05.2024

Descriptif validé par la responsable du Master IS, le 29.08.2024