

Domaine Economie et Services

Information documentaire Bachelor et Master

h e g

Haute école de gestion
Genève

Hes·so

Haute Ecole Spécialisée
de Suisse occidentale
Fachhochschule Westschweiz
University of Applied Sciences and Arts
Western Switzerland



...communication engineer

The African continent is ...
1. The continent of Africa was first discovered by the Greeks.
2. The continent of Africa was first discovered by the Romans.
3. The continent of Africa was first discovered by the Portuguese.
4. The continent of Africa was first discovered by the Dutch.

Which is a member of WTO since ...
1. ...
2. ...

... contains only HCC countries (High context

... offers the best basis for designing an

Sommaire

- 4. Les métiers de l'information
- 5. À qui s'adresse cette formation?
- 6. La filière ID en chiffres
- 8. Bachelor en Information documentaire
- 16. Master en Information documentaire
- 21. Pratique
- 22. Conditions d'admission

Les métiers de l'information

Dans la société contemporaine, l'information est partout et l'on parle du 21^e siècle comme de « l'ère de l'information et de la connaissance ». Savoir gérer une information devenue surabondante, désorganisée et peu fiable – phénomène qu'on appelle l'infobésité – est aujourd'hui un enjeu central du développement de notre société. Dans tous les domaines, administratif, culturel, économique, social, scientifique ou encore politique, l'information joue un rôle capital et décisif. Sa création, sa collecte, son évaluation, son stockage, sa conservation à long terme ainsi que son analyse, sa mise en valeur et sa diffusion sont indispensables à la survie de toute organisation.

Aujourd'hui et plus que jamais à l'avenir, la ou le spécialiste HES en information documentaire (spécialiste ID) tient le rôle principal dans la collecte, la gestion, la recherche et la diffusion d'informations valides et pertinentes dans ce chaos informationnel.

Les professions de l'information

La démocratisation du numérique a étendu les champs d'intervention des professionnels de l'information, au point que l'on parle non plus d'un métier mais d'une famille de professions qui possèdent chacune un savoir-faire spécifique au service de la « bonne information ». Les activités des professionnels de l'information ont ainsi considérablement évolué et sont au cœur des enjeux de la gestion de la connaissance. La ou le spécialiste ID, polyvalent dans sa nature, exerce des tâches variées dans la société du savoir : rechercher les informations et valider les résultats – structurer les données – proposer des prestations de qualité – communiquer les informations pertinentes et les bonnes sources aux utilisateurs – conserver les documents dans le temps.

Ces professionnels ID exercent des fonctions de bibliothécaire, gestionnaire d'informations ou archiviste et travaillent dans des institutions documentaires telles que des bibliothèques, des centres d'archives ou des services d'information. Depuis plusieurs années, le marché de l'information s'est élargi à d'autres activités liées à la gestion numérique et stratégique de l'information dans les organisations privées ou publiques.

Un seul diplôme, plusieurs métiers

Les professions de l'information sont variées. Sous la dénomination de spécialiste ID, on trouve de nombreux termes plus spécifiques qui reflètent la polyvalence des métiers de l'information :

Bibliothécaire	Archiviste	Recherchiste
Documentaliste	e-bibliothécaire	Webmaster contenu
Bibliothécaire-système	Chargé de veille	Records manager
Animateur de communautés virtuelles	Knowledge manager	Chef de projet documentaire
Médiateur culturel		

Où trouve-t-on un spécialiste ID ?

Le spécialiste ID tient une place d'importance au sein de diverses structures :

- Etablissements publics : bibliothèques scolaires et de hautes écoles, bibliothèques spécialisées, bibliothèques de lecture publique, services d'archives et de gestion des documents, administrations publiques ;
- Services d'information et de documentation d'entreprises privées : multinationales, petites et moyennes entreprises ;
- Organisations internationales, ONG, associations et fondations ;
- Services de médias : radios, télévisions, journaux, blogs de rédaction ;
- Structures de gestion de l'information 2.0 offrant des prestations d'organisation et de diffusion de contenu web (site Internet – page Facebook – wikis – animation de communautés virtuelles via les réseaux sociaux).

A qui s'adresse cette formation ?

Le sens du service

La principale mission de la ou du spécialiste ID est d'être un intermédiaire entre l'information et son public. Elle fait le lien entre différents types d'utilisateurs : grand public, chercheurs, étudiants, dirigeants, employés et leurs besoins d'information de tous ordres : professionnel, culturel, scientifique, éducatif, stratégique, économique, associatif, privé.

De ce fait, la ou le spécialiste en information documentaire fait preuve de facilité de contact, de curiosité intellectuelle, d'intérêt pour l'actualité et l'information de toute discipline. Il doit également avoir un talent pour la recherche d'information, développer une personnalité dynamique, et démontrer une aptitude à l'anticipation. Au cours de la formation pratique, l'étudiante ou l'étudiant en information documentaire apprend notamment à développer son sens de l'accueil, de la communication et de la pédagogie. Ces compétences lui permettent de répondre aux attentes des usagers dans leurs recherches d'information, de les orienter vers les bonnes pratiques documentaires et, tout simplement, de fournir un service de qualité.

Une âme de gestionnaire

Une autre fonction importante de la ou du spécialiste ID est la gestion de l'information sous toutes ses formes, qu'elle soit numérique ou sur papier, sous forme de revue, de page wiki, de carte topographique, ou encore de courrier électronique.

Les spécialistes ID développent aussi des compétences de manager notamment par la gestion de projets et d'équipes. Fort de ses expériences et de ses connaissances théoriques, il est capable de mener des projets d'envergure pour une institution ou dans le cadre de projets en réseaux.

La polyvalence comme credo

La ou le spécialiste ID doit être capable de s'adapter à un monde professionnel en perpétuel mouvement, grâce à son intérêt pour les nouvelles technologies et canaux de diffusion innovants. Il est amené à travailler aussi bien en équipe que de manière autonome, dans des institutions publiques ou privées, des entités de grande ou de petite taille.

La filière ID en chiffres et perspectives professionnelles

Une formation unique en Suisse romande

Bientôt centenaire, la formation de spécialiste en Information documentaire est unique en Suisse romande. Elle attire des étudiantes et étudiants de toute la Suisse et de France voisine. Elle fait partie de la HES-SO Haute école spécialisée de Suisse occidentale qui réunit plus de 19'000 étudiantes et étudiants.

La filière ID entretient un dense réseau de contacts au sein du monde professionnel et invite régulièrement des intervenants externes pour illustrer par des retours d'expériences les cours théoriques donnés par des professeurs titulaires et vacataires. Elle offre des conditions d'apprentissage particulièrement confortables. En effet, chaque volée de la formation de base est composée d'une cinquantaine d'étudiantes et étudiants divisés en deux groupes. Ainsi, l'enseignement, le contact avec le corps professoral et les rapports entre étudiants restent à dimension humaine.

Perspectives des diplômés en Information documentaire

Les spécialistes en information documentaire allient de solides connaissances en matière de gestion de l'information et des documents à la maîtrise des technologies de l'information et de la communication. Grâce à leur haut niveau de formation et à leurs compétences sociales, ils sont des acteurs incontournables et appréciés de la gestion de l'information au sein des organisations.

Adaptées aux évolutions du marché, les études ID permettent d'envisager de multiples perspectives professionnelles dans des secteurs d'activité et des fonctions variées. Voir encadrés.

GESTION DES DOCUMENTS ET ARCHIVES

- records manager
- archiviste
- gestionnaire de documents
- spécialiste GED
- consultant en content management

BIBLIOTHÉCONOMIE

- bibliothécaire scolaire
- responsable des animations
- bibliothécaire scientifique
- bibliothécaire-système

GESTION STRATÉGIQUE DE L'INFORMATION

- chercheur
- veilleur
- knowledge manager

TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION & WEB

- webmaster contenu
- webpublisher
- animateur de communautés virtuelles
- web project manager

Enquête sur l'insertion professionnelle

Une enquête a été réalisée auprès des personnes diplômées des volées 2008, 2009 et 2010. Les résultats confirment la pertinence de la formation par rapport aux exigences du marché. En effet, 60 % des diplômés ont trouvé leur premier emploi de spécialiste ID après avoir postulé à moins de 5 postes. Le premier contrat a été signé dans les trois mois après la fin des études pour 67 % des personnes qui ont participé à l'enquête. 86% des diplômés étaient en poste six mois après l'obtention du diplôme.

Enquête disponible sur le site de la HEG : www.hesge.ch/heg/formation-base/bachelors-science/specialiste-information-documentaire/perspectives.asp

Après le Bachelor

À l'issue d'une formation Bachelor, il est possible de poursuivre avec un Master en Information documentaire. La formation Master permet d'acquérir de nouvelles connaissances dans le domaine de l'information documentaire, des compétences managériales approfondies et de résoudre des problèmes complexes du management stratégique des services d'information. Ainsi, ce titre de Master donne la possibilité d'accéder à des responsabilités en tant que cadre supérieur dans les secteurs d'activités où exercent les titulaires d'un Bachelor.



Bachelor en Information documentaire

Titre délivré

Au terme des études, le titre délivré est un Bachelor of Science HES-SO (BSc) en Information documentaire protégé et reconnu par la Confédération. Ce titre correspond en anglais à un « Bachelor of Science HES in Information Studies ». En conformité avec le système de Bologne (Europe), ce diplôme est reconnu en Suisse et à l'étranger, dans plus de 40 pays européens.

Concept de formation

La HEG-Genève est une haute école orientée sur la pratique d'un métier. Le Bachelor HES en Information documentaire est un cursus professionnalisant.

« Le Bachelor en Information documentaire permet un accès direct au monde professionnel. Cette formation propose des expériences concrètes grâce aux stages et aux projets menés en groupe. Une large offre de cours qui aborde l'histoire et la culture professionnelle, les techniques informatiques, la communication et la gestion représente une solide base pour appréhender les domaines des archives, des bibliothèques et des centres de documentation. »

– Aude Jurenak, Documentaliste photo pour une organisation sportive, diplômée 2011

Pour garantir une parfaite adéquation entre les enseignements et les besoins actuels du marché de l'emploi, le corps enseignant conserve des liens étroits avec le monde professionnel, encourageant ainsi l'échange et les interventions de spécialistes externes pendant les cours. La théorie est soutenue par de nombreux travaux pratiques et par la réalisation de projets concrets ou de mandats pour des institutions publiques ou privées. L'acquisition des compétences métiers est particulièrement favorisée pendant le stage de troisième année d'une durée de huit semaines, ainsi que par la réalisation d'un travail de Bachelor (6ème semestre). Ces expériences pratiques réalisées pour des mandats externes constituent de véritables atouts pour la suite de la vie professionnelle.

Pour suivre l'évolution des métiers de l'information documentaire, le plan d'études du Bachelor a été revu en septembre 2011 afin d'offrir encore plus de choix aux étudiantes et étudiants. Cette refonte a également été l'occasion de renforcer les enseignements dans certains domaines, notamment dans les technologies et les usages du web.

« Ce qui m'attire particulièrement dans la formation en Information documentaire est l'usage des outils technologiques. En effet, nous découvrons des outils pratiques et pointus comme les banques de données ou les moteurs de recherche. Mais surtout, on nous enseigne à repérer les sources les plus pertinentes et à les synthétiser de manière claire et précise. Nous apprenons aussi à nous familiariser et à sélectionner les meilleurs outils collaboratifs afin de gérer au mieux l'information transmise. »

– Mélissa Paez, Bibliothécaire dans une haute école, diplômée 2012

Ce plan d'études propose à chaque étudiant de gérer lui-même son parcours de formation en fonction de ses besoins et envies. Il est possible d'opter pour des modules spécifiques dans un des domaines proposés (archivistique, bibliothéconomie, gestion de l'information, web et technologies de l'information) ou au contraire de se profiler comme généraliste en panachant les cours. Les études à temps plein se composent de 3 semestres de cours en tronc commun et de 3 semestres de modules à choix.

Tronc commun

Les cours du tronc commun sont suivis par tous les étudiants et étudiantes. Ils permettent d'acquérir les connaissances de base indispensables pour exercer les métiers de l'information et sont considérés comme les fondamentaux de la discipline. Ces cours touchent à des thématiques variées. (Voir exemples ci-contre).

Pour plus d'informations : www.hesge.ch/heg/formation-base/bachelors-science/specialiste-information-documentaire

ENVIRONNEMENT PROFESSIONNEL

- gestion de carrière et perspectives professionnelles
- enjeux stratégiques et environnement des SID
- culture et identité professionnelle
- introduction à l'archivistique contemporaine

CONCEPTS ET TECHNIQUES ID

- représentation des documents
- analyse documentaire
- sources bibliographiques générales
- veille
- évaluation des archives
- gestion d'information dans les entreprises
- XML

SERVICE ET COMMUNICATION

- relation de service et accueil
- publication web
- programmation PHP
- marketing et communication
- introduction à la gestion de contenu

MANAGEMENT ET ORGANISATION

- méthodologie du travail intellectuel
- comportement organisationnel
- gestion de projet
- évaluation de la performance
- gestion financière et comptable

Modules à choix

Les modules sont à choisir « à la carte ». Les étudiantes et étudiants sont libres de sélectionner 11 modules et un séminaire de manière à se spécialiser ou au contraire, à garder un profil plus polyvalent. Quel que soit le parcours de formation choisi, il conduira au même diplôme.

Profil bibliothéconomie

Ces modules permettent l'acquisition des connaissances théoriques ainsi que des compétences pratiques pour comprendre et travailler dans des structures documentaires telles que les bibliothèques publiques, universitaires ou scientifiques, centres de documentation d'entreprises, de musées, d'associations, d'ONG, dans des médiathèques, ou encore dans une cinémathèque.

Les thématiques abordées sont, entre autres, la médiation culturelle, le service au public, les techniques bibliothéconomiques (catalogage, description bibliographique, résumé documentaire), la sociologie des publics et l'étude des comportements, la formation des usagers, les archives ouvertes et les bibliothèques numériques.

« La formation de spécialiste en Information documentaire est hétéroclite. Basée sur la gestion et la prise de responsabilités, elle donne ainsi une solide base générale, nous permettant d'évoluer dans différents domaines. Dès l'obtention de mon diplôme, je suis d'ailleurs devenu responsable d'une bibliothèque publique de taille moyenne. Je suis quotidiennement confronté à des défis d'ordre organisationnel avec mon équipe, tout en assurant les activités de base. »

– Dylan Roth, Responsable d'une bibliothèque, diplômé 2011



Profil archivistique

L'archivistique est la science qui concerne les archives, leur organisation et leur traitement : création, classement, évaluation, conservation, diffusion de ces documents. Aujourd'hui, la gestion des archives ne concerne plus uniquement les archives dites historiques mais elle se planifie avant même la création des documents dans les entreprises ou les administrations publiques. Grâce aux enseignements optionnels en archivistique, les étudiants seront capables de gérer tout le cycle de vie des documents papier ou numériques.

« Les études, ponctuées par différents mandats et stages, puis un poste d'assistante d'enseignement et de recherche au sein de l'école, m'ont fait découvrir et me spécialiser dans le monde des archives et de la gestion des connaissances. Ces différentes expériences m'ont ensuite permis de trouver un poste plein de défis dans une administration communale comptant environ 250 collaborateurs, où je suis chargée de mettre en place un système global de gestion des archives, sous forme papier et électronique. »

– Lorraine Filippozzi, Archiviste communale, diplômée 2006

Profil gestion de l'information

Les cours de gestion de l'information permettent aux étudiants d'appréhender le fonctionnement des organisations et le rôle stratégique de l'information. Ils se familiarisent avec la stratégie d'entreprise, les processus organisationnels et l'animation de communauté. Ces enseignements proposent également un approfondissement des connaissances en matière de veille stratégique.

« J'ai opté pour la filière Information documentaire afin de me réorienter dans les métiers de service, pas tant pour devenir bibliothécaire, mais plutôt dans l'optique d'acquérir des compétences clés dans la gestion du capital informationnel d'une organisation. Outre les cours de qualité, les retours d'expérience présentés par des intervenants externes ont apporté un plus à la formation, d'une part pour identifier les acteurs du domaine et d'autre part pour connaître la réalité du métier. »

– Maurizio Velletri, Assistant d'enseignement, diplômé 2010

Profil web & technologies de l'information

Ces modules permettent de comprendre et d'utiliser les technologies de l'information et du web. Les cours permettent d'une part de maîtriser la gestion des systèmes d'information ID et d'autre part d'optimiser le contenu sur le web. Les cours proposés permettent d'en apprendre plus sur les systèmes d'information (conception, modélisation, gestion), l'analyse du trafic et le référencement des sites web, la sécurité informatique ou encore le web sémantique.

« De langue maternelle suisse allemande, j'ai décidé de suivre ma formation de spécialiste à Genève plutôt qu'à Coire. C'était pour moi l'opportunité d'apprendre le français, tout en étudiant ce qui m'intéressait : la gestion documentaire et la technologie. Dans mon poste actuel de bibliothécaire-système, je m'occupe de configurer le système informatique, notamment les logiciels et les bases de données utiles à la bibliothèque, et de faire du support informatique auprès de mes collègues »

– Jürg Schlegel, Bibliothécaire-système à la Hauptbibliothek Universität Zürich, diplômé 2011

Différents cursus d'études

Le cursus du Bachelor en Information documentaire peut être suivi selon différentes formules : à temps plein, à temps partiel, en bilingue français-allemand et/ou en y incluant un séjour Erasmus d'un semestre. L'étudiante ou l'étudiant doit réussir un total de 180 crédits ECTS – European Credit Transfer System – pour obtenir son Bachelor.

Etudes à temps plein

Pour le cursus à temps plein, les cours sont répartis sur 6 semestres, ce qui équivaut à un total de 3 ans d'études. Les cours sont donnés du lundi au vendredi – sur la journée.

Plan d'études plein temps

Chaque crédit représente environ 30 heures de travail qui varient dans leur forme : cours, travaux pratiques, projet individuel ou en groupe, présentations, compte-rendu, lectures, révisions, examen oral, examen écrit, mais aussi stage professionnel ou travail de Bachelor. De plus, la répartition entre l'enseignement en présentiel et le travail personnel peut différer selon les cours.

Pour plus d'informations : www.hesge.ch/heg/formation-base/bachelors-science/specialiste-information-documentaire/plan-modulaire/

Etudes à temps partiel

Le cursus à temps partiel est le même que celui à temps plein mais les études se déroulent sur 8 ou 9 semestres. Les cours sont regroupés sur trois jours consécutifs en début ou en fin de semaine. Cette formule à mi-temps permet de concilier vie de famille et études et/ou d'avoir un emploi jusqu'à 50% à côté de la formation. Il n'est pas nécessaire de travailler dans le domaine de l'information documentaire.

« Le choix des études à temps partiel a été évident pour moi puisqu'il me permettait de continuer à travailler et de pouvoir ainsi les financer. Aujourd'hui, je remarque les avantages de pouvoir confronter la théorie acquise en cours à la réalité professionnelle. De plus, en étant à temps partiel, j'ai la possibilité de côtoyer plusieurs volées différentes et ainsi de m'impliquer dans la vie estudiantine de manière plus active. »

– Katia Richard, Etudiante à temps partiel, 4ème année

Erasmus : partir un semestre à l'étranger

Le Bachelor ID offre la possibilité de partir un semestre à l'étranger tout en poursuivant ses études. Cette expérience de passer quelques mois dans un autre pays est considérée comme un atout par les employeurs et permet de se singulariser sur le marché de l'emploi. Un semestre à l'étranger est une chance de découvrir une autre culture, d'améliorer le niveau de langue et de créer un réseau au niveau international.

Informations sur le réseau d'écoles partenaires à l'étranger : www.hesge.ch/heg/etudier-heg/echanges-internationaux



Etudes bilingues français-allemand

La formation ID peut être suivie en langue française ou en études bilingues français-allemand, qui s'adressent tant aux étudiantes et étudiants francophones qu'aux germanophones.

Pour obtenir la mention « bilingue » au Bachelor, il faut avoir réussi 60 crédits ECTS en allemand : participation aux cours donnés en langue allemande, stage professionnel et/ou travail de Bachelor dans un service d'information documentaire germanophone, séjour Erasmus en Allemagne.

Wagen Sie die Herausforderung und geben Sie Ihrer Zukunft die bestmögliche Aussicht mit dem bilingualen Studiengang französisch-deutsch

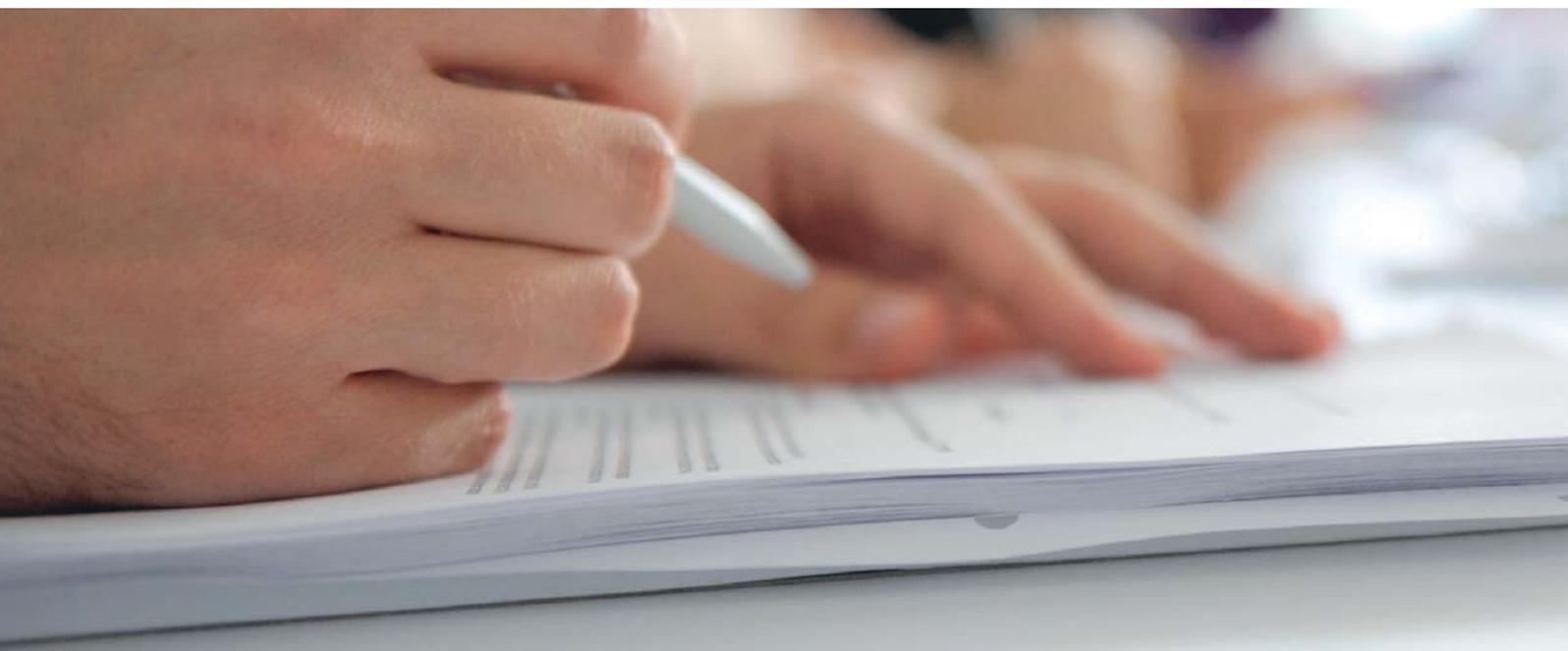
Für den Fachbereich Information documentaire haben sprachliche Kompetenzen schon immer eine wichtige Bedeutung besessen. Aus diesem Grund bietet die Fakultät seit mehr als 10 Jahren einen bilingualen Studiengang Deutsch-Französisch an.

Einige Fakten:

- 1/3 der Kurse ist auf Deutsch
- 2 monatiges Praktikum oder Bachelorarbeit auf Deutsch
- Kleine Klassen (6-12 Studenten im Durchschnitt)

Welches Französischniveau bzw. Deutschniveau benötige ich, um den bilingualen Studiengang machen zu können?

Mit einer gymnasialen Maturität besitzen Sie eigentlich das benötigte Niveau. Für alle anderen Abschlüsse wird grundsätzlich verlangt, dass Sie - unterstützt durch eine visuelle Präsentation - einem in Französisch/Deutsch gehaltenen Kurs folgen und den Inhalt verstehen können. Zusätzlich sollten Sie in der Lage sein, bei einem Examen die Fragen auf Französisch/Deutsch zu beantworten und kleine Präsentationen auf Französisch/Deutsch zu halten. Seien Sie aber unbesorgt: es wird in keinem Moment ein perfektes Französisch/Deutsch



verlangt! Unsere Lehrbeauftragten sind es gewohnt, fremdsprachige Studenten in der Klasse zu haben und geben Ihnen ausreichend Zeit, Ihre Sprachkenntnisse über das gesamte Studium hinweg zu verbessern. Es reicht also zunächst völlig aus, wenn Sie sich verständlich ausdrücken können.

Weshalb sollte ich mir die Mühe machen, auf zwei Sprachen zu studieren ?

Die Schweiz hat vier Landessprachen. Das hat Auswirkungen auf Jobanforderungen, insbesondere im öffentlichen Dienst. Die Wahrscheinlichkeit, einen Kunden einer anderen Sprache als der eigenen bedienen zu müssen, ist sehr hoch. Das zeigt sich auch in den Stellenausschreibungen : ca. 35% aller Stellenanzeigen verlangen eine Deutsch-Französische Doppelkompetenz (Studie von Stellenangeboten auf Swislib von April 2011 bis April 2012). Dank dem bilingualen Diplom haben Sie nach dem Studium eine bessere Chance auf dem Arbeitsmarkt und können sich dadurch von Ihren Mitbewerbern deutlich abheben.

Der bilinguale Studiengang bietet den Vorteil, dass der Unterricht in kleinen Klassen (6 – 12 Studenten) stattfindet und in der Regel eine gleich grosse Anzahl deutschsprachige und französischsprachige Studierende aufeinandertreffen. Dank den kleinen Klassen kann der Unterricht sehr dynamisch und interaktiv gestaltet werden, was von den Studenten sehr geschätzt wird.

« J'ai décidé de rejoindre la filière bilingue pour ajouter une corde à mon arc : la connaissance de l'allemand est un avantage compétitif sur le marché de l'emploi suisse. Ce choix a été très avantageux car j'ai fait partie d'un petit groupe d'étudiants motivés, où l'apprentissage était facilité. Pour tester et approfondir mes connaissances de la langue de Goethe, j'ai profité de l'opportunité d'un Erasmus à Cologne et d'un stage dans une bibliothèque scientifique de Zürich. »

– Mathilde Panes, Assistante HES et étudiante Master, diplômée 2011 de la filière bilingue



Master en Information documentaire

Offre unique en Suisse romande, le Master en Information documentaire a été créé en réponse à un besoin réel du marché de l'emploi. Il forme les étudiants à prendre en charge des postes à haut niveau de responsabilité. Spécialisée dans la gestion stratégique de l'information et dans l'acquisition de compétences managériales, la formation permet aux futurs diplômés Master d'assumer des postes de direction dans des services d'information documentaire de grande envergure.

Concept de formation

Le Master en Information documentaire de 90 crédits ECTS se fait sur 2 ans à temps partiel et comprend la réalisation d'un travail de master et d'un projet de recherche. Dans ce programme, un accent particulier est mis sur la formation pratique à travers la réalisation de projets concrets, en collaboration avec des organismes divers publics et privés, et l'intervention de professionnels pouvant attester des réalités du terrain.

Le cursus d'études se déroule à la Haute école de gestion de Genève sur 4 semestres à raison de 2 jours par semaine (le jeudi et le vendredi). Les rentrées ont lieu tous les deux ans. Les étudiantes et étudiants qui le souhaitent peuvent partir un semestre dans une autre haute école, au bénéfice d'une bourse de mobilité. Parmi les partenaires privilégiés de la HEG, nous comptons notamment l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information (EBSI) de l'Université de Montréal.

Cette formation s'adresse prioritairement aux détenteurs d'un Bachelor en information documentaire ou titre étranger reconnu équivalent. Elle est également ouverte aux diplômé-e-s universitaires ou d'une haute école d'un autre domaine à la condition de valider au préalable le prérequis.



Plan d'études du Master en Information documentaire

Compétences métiers :

- Environnement et stratégie d'un service ID
- Economie de l'information et du document
- Fondements des sciences de l'information
- Mise en place d'une veille au sein d'une organisation
- Droit d'auteur et droit de l'information documentaire
- Introduction à l'Information Design & Web Analytics
- Records Management et Knowledge Management
- Marketing et communication digitale
- Séminaires
- Spécialisations à choix :
 - Gestion de grandes bibliothèques
 - Gouvernance de l'information
 - Information Design & Web Analytics

Compétences managériales :

- Stratégie d'entreprise et tendances du marché
- Gestion de projet
- Conception et transformation d'un service et gestion du changement
- Gestion des RH et développement des compétences
- Analyse et gestion financière
- Evaluation et pilotage de la performance

Recherche scientifique :

- Méthodes de recherche quantitative et qualitative
- Statistiques
- Projet de recherche

Travail de Master

Prérequis

Le prérequis d'une année s'adresse aux titulaires de diplômes acquis dans un autre domaine que l'information documentaire. Equivalent à 60 ECTS, ce prérequis est une mise à niveau des connaissances spécifiques ID et consiste en une sélection de cours issus du programme Bachelor ID. Il comprend également un stage encadré de plusieurs semaines dans une structure documentaire. Les candidates et candidats qui estiment avoir acquis des connaissances ou des compétences comparables dans le cadre de formations ou d'expériences professionnelles peuvent les faire reconnaître.

Les études sont suivies à distance, via une plateforme de e-learning, avec 2 semaines en présentiel et 2 semaines d'examens. L'année de prérequis doit s'effectuer avant d'accéder au Master. Cette formation préparatoire est donc proposée tous les deux ans, en alternance avec la rentrée pour le cursus Master.

Pour plus d'informations : www.hesge.ch/heg/master_id/prerequis.asp

« Après un master en sciences de l'Antiquité et plusieurs années dans la recherche et l'enseignement, je souhaitais me réorienter pour devenir responsable d'un fonds ancien dans une bibliothèque ou un centre d'archives. À travers les cours du prérequis puis ceux du Master, je me suis découvert d'autres centres d'intérêts comme la gestion de l'information sur le web ou les archives électroniques. Grâce au mode d'organisation des cours, j'ai également pu enchaîner stages, activités bénévoles et emplois, ce qui m'a permis d'enrichir et de diversifier mon expérience professionnelle en parallèle. »

– Raphaël Rey, étudiant en 1ère année de Master

Perspectives des titulaires d'un Master of Science en Information documentaire

Cette formation permet aux personnes diplômées d'accéder à des postes à responsabilité en qualité de cadre supérieur dans des structures documentaires. Les compétences acquises donnent, à moyen terme, la légitimité d'exercer en tant que « Directrice - Directeur de l'information scientifique », « Architecte de l'information », « Responsable de la bibliothèque », « Knowledge et Records Manager » ou encore « Consultante - Consultant en management de l'information ».





Pratique

Portes ouvertes et séances d'information

La filière ID est présente dans de nombreuses manifestations : lors de forums professionnels, de journées dédiées à la formation dans les écoles et interventions dans les classes. Elle organise chaque année des séances d'information et des journées portes ouvertes à la HEG. Ce cycle de séances commence en novembre et se termine en mai.

Détails sur le site internet : www.hesge.ch/heg/etudier-heg/inscriptions/seances-information/

Une journée en Bachelor

Il est possible de passer une journée au sein d'une classe du Bachelor. Cette opportunité est une excellente manière de se faire une opinion sur les cours qui sont dispensés.

Financement Bachelor et Master

Frais d'inscription 150 fr. pour les frais de dossier

Taxes 500 fr./semestre

Frais pour le matériel pédagogique env. 250 fr./an

Il est possible d'obtenir une bourse d'étude auprès du canton d'origine.

Financement prérequis

L'inscription à l'année de prérequis Master s'élève à 3'500 fr./an. Les frais d'immatriculation sont de 500 fr. par semestre, auxquels s'ajoutent 1'250 fr./semestre pour l'encadrement et le suivi des études, le matériel pédagogique spécifique aux étudiants en prérequis, la maintenance et l'alimentation de la plateforme de e-learning ainsi que l'organisation des examens.

Infothèque

L'infothèque est un lieu de vie important de la Haute école de gestion. Récemment rénovés, les locaux qui l'abritent offrent un grand confort de travail. 122 places sont réparties entre espaces silencieux, ordinateurs, box pour les travaux de groupe et coin café. Les collections que l'Infothèque met à disposition couvrent les 3 grands domaines d'études de la HEG : économie, informatique et sciences de l'information. Elles prennent la forme de livres, de DVD, de revues, de presse quotidienne, travaux de fin d'études, de bases de données électroniques et d'une large collection d'e-books. De plus, des services comme un scanner high-tech, du prêt entre bibliothèques et des horaires élargis en période d'examens sont offerts aux étudiants.

Conditions d'admission

Pour le Bachelor

www.hesge.ch/heg/formation-base/bachelors-science/specialiste-information-documentaire/condition-admission.asp



Pour le Master

www.hesge.ch/heg/master_id/admissions.asp



Impressum

Editeur

Domaine Economie et Services
HES-SO Haute école spécialisée de Suisse occidentale
Filière Information documentaire

Crédits photographiques

HES-SO – Fabrice Nobs pp. 2, 7, 10, 13, 14-15, 16, 19 et 20
47538322 art_zzz Fotolia couverture

Graphisme

Structo SNC, Bienne

Impression

Pressor, Delémont

Octobre 2013 / 3'500 exemplaires

Contactez-nous!

Pour tout renseignement complémentaire

Haute école de gestion de Genève

Filière Information documentaire

Campus de Battelle – Bâtiment F

Route de Drize 7

CH – 1227 Carouge / Genève

T + 41 22 388 17 00

F + 41 22 388 17 01

E [id@hesge.ch](mailto:info@hesge.ch)



facebook.com/heg.information.documentaire