

La HES-SO Genève recherche pour la filière Sage-femme de la Haute école de santé Genève

Un-e Assistant-e HES à 100% Engagement à durée déterminée, 1 an renouvelable

Plus grande école de santé de Suisse romande et membre des Hautes écoles spécialisées de Suisse occidentale (HES-SO), la Haute école de santé de Genève (HEdS-Genève) est la seule école à réunir cinq des sept filières du domaine Santé : Nutrition et diététique, Physiothérapie, Sage-femme, Soins infirmiers et Technique en radiologie médicale. Elle forme des professionnel-le-s de santé hautement qualifié-e-s, capables de répondre aux exigences de la pratique de soins d'aujourd'hui et de demain et propose également un large éventail de formations continues.

Dans un environnement académique dynamique, nous vous proposons un poste vous permettant de participer aux enseignements ainsi qu'aux activités de prestation de service et de recherche de la filière Sage-femme sous la responsabilité des enseignant-e-s.

Le/la titulaire de ce poste aura pour mission principale

En lien avec l'enseignement et la recherche :

- Introduire le savoir-faire du métier aux étudiant-e-s
- Conduire des travaux pratiques et apporter conseil et assistance aux étudiant-e-s
- Correction des travaux et contrôle des connaissances acquises
- Emettre des avis et/ou suggestions sur le programme et l'organisation des cours pratiques
- Remplacer occasionnellement des enseignant-e-s
- Veiller à une bonne utilisation du matériel et faire appliquer les consignes de sécurité
- Réaliser des recherches bibliographiques, études et analyses de la littérature spécialisée
- Participer à la création du nouveau plan d'études cadre 2022

Profil/Compétences :

- Titulaire d'un Bachelor of Sciences Sage-femme ou titre de sage-femme jugé équivalent. Un Master serait un atout
- Expérience professionnelle de 3 ans souhaitée pour les postulant-e-s au doctorat
- Bonnes capacités relationnelles, facilité à entrer en relation avec différents publics
- Grande capacité à gérer son travail et des projets de manière autonome
- Bonnes compétences rédactionnelles
- Maîtrise des outils informatiques usuels (Word, Excel, Outlook)
- Connaissances linguistiques : excellente maîtrise du français ; très bonne connaissance en lecture et rédaction pour l'anglais

Particularité du poste :

- Les assistant-e-s HES sont engagé-e-s pour une durée déterminée en principe d'une année, renouvelable au maximum quatre fois ;
- La classe de fonction pour le poste d'assistant-e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master.

Observations :

Délai de candidature : 25.03.2021 **Date d'audition des candidat-e-s :** 01.04.2021

Entrée en fonction : 01.09.2021 ou à convenir

Lieu de travail : HEdS – site Champel

La HES-SO Genève / HEdS adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Le dossier complet est à adresser exclusivement par voie électronique à Mme Catia Nunno Paillard, responsable de la filière Sage-femme de la Haute école de Santé Genève à : catia.nunno-paillard@hesge.ch

Pour toute demande de renseignements complémentaires et pour obtenir le cahier des charges des assistant-e-s, veuillez-vous adresser au service des Ressources humaines de la HEdS : rh-heds@hesge.ch.