

## Offre d'emploi

La HES-SO Genève ouvre pour sa filière Ingénierie des Technologies de l'Information (ITI) de la Haute école du paysage, d'ingénierie et d'architecture de Genève un poste d' :

### Assistant-e HES

pour la préparation et l'organisation de la conférence internationale IoT week : <http://iot-week.eu/>

### Taux d'activité : 80%

Une partie du temps (25%) est consacrée à l'approfondissement de la formation personnelle (formation post-grade ou conduite d'un projet de recherche personnel).

L'assistant-e HES est un diplômé récent et n'a pas ou que très peu d'expérience professionnelle.

Le mandat d'assistant-e HES est limité au 31 août 2017, renouvelable selon les conditions contractuelles correspondantes au règlement sur le personnel HES-SO Genève en vigueur à la date du renouvellement.

### Activités

- Participation dans la préparation du HACKATON ;
- Développement de l'application mobile qui gère le programme de la conférence ;
- Participation à l'équipe support de la conférence ;
- Préparation de la logistique.

### Profil

- Formation d'Ingénieur-e HES en Informatique ;
- Expérience de développement sur tablettes PC ou smartphones ;
- Bonne connaissance des applications 3-tiers et des technologies Web et bases de données associées (Javascript, HTML5, SQL...);
- Etre à l'aise avec l'utilisation des environnements de type Linux ;
- Sens des responsabilités, autonomie, esprit de collaboration.

**Délai de candidature : 10 décembre 2016**

**Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> janvier 2017 ou date à convenir**

La HES-SO//Genève adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

**Les dossiers de candidature complets sont à adresser par courrier postal uniquement** (les candidatures par e-mail ne seront pas traitées) :

Mme Catherine Trabichet, Haute école du paysage, d'ingénierie et d'architecture de Genève, rue de la Prairie 4, 1202 Genève

Merci de préciser l'intitulé du poste dans le dossier de candidature :

réf. : **RH\_hepia\_AS\_ITI\_IoTweek\_2016** (sans cette précision le dossier est renvoyé à l'expéditeur-trice).

### Renseignements :

Les renseignements relatifs au cahier des charges et aux conditions salariales peuvent être demandés auprès de Mme Valérie Martin tél : +41 22 546 24 89 et/ou M. Nabil Abdennadher, responsable de l'institut inIT, au +41 22 546 25 34. [nabil.abdenadher@hesge.ch](mailto:nabil.abdenadher@hesge.ch).