

— HEAD GENÈVE

La Haute école d'art et de design – Genève met au concours le poste de :

Assistant-e HES Pool édition/impression HEAD

L'assistant-e aura en charge principalement un soutien pédagogique et logistique auprès du pool édition/impression.

Taux d'activité : 50%

Éléments principaux de la mission :

Sous la direction du responsable du pool édition/impression et en étroite collaboration avec l'équipe pédagogique :

- Introduction des étudiant-e-s aux méthodes de travail sur les différents équipements du pool édition/impression, en particulier les imprimantes numériques (mopieurs, Riso) et les machines de reliure (massicot électrique, agrafeuses, colleuses etc.)
- Collaboration aux travaux pratiques en ateliers et workshops, assistance et conseils aux étudiant-e-s
- Commande, suivi du stock et vente de papier aux étudiant-e-s
- Entretien du parc de machines et contacts avec les différents fournisseurs et réparateurs
- Gestion et suivi des espaces et du matériel pédagogique utilisé
- Participation à la veille technologique du pool édition/impression
- Participation possible à des activités de recherche (y compris en suivant une formation qualifiante)

Un 25% du temps de travail est consacré à l'approfondissement de sa propre formation, en suivant des cours et études post-grades ou Master ou par la conduite d'un projet de recherche personnel. Le mandat d'assistant-e HES est limité à 3 ans.

Profil :

- Diplôme d'une Haute école, Master un atout
- Expérience professionnelle de 1 à 3 ans dans le champ professionnel enseigné
- Engagé-e dans une activité de design personnelle et/ou collective
- Intérêt pour la recherche théorique et pratique
- Bonne connaissance de l'environnement Mac (suite Adobe)
- Bonne connaissance du domaine de l'édition (impression, assemblage, façonnage, reliure)
- Bonne capacité à gérer des travaux complexes
- Bonne capacité à travailler au sein d'une équipe plurielle, à favoriser le partage et l'échange des savoirs, à mener des projets collectifs
- Bonne connaissance du monde professionnel du design contemporain
- Bonne connaissance de l'anglais souhaitée
- Motivé-e et dynamique, être en mesure de travailler de façon indépendante

La HES-SO – Genève adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

Délai de candidature : 9 mai 2014

Entrée en fonction : 1^{er} septembre 2014

Les dossiers de candidature complets (CV, copies des diplômes, certificats de travail, catalogues et/ou publications...), incluant un descriptif du projet de formation ou de recherche personnel, sont à adresser par e-mail à :

rh.head@hesge.ch

A l'attention de :

Monsieur Pierre-Alain Giesser

Responsable du pool édition/impression

Haute école d'art et de design – Genève, Bd James-Fazy 15 – CH-1201 Genève

Les renseignements relatifs aux conditions salariales peuvent être demandés auprès de Mme Marie Gavard (tél : 022 388 51 16).