

La Haute école d'art et de design – Genève ouvre un poste de :

**Assistant-e HES**  
**Département Arts visuels**  
**Master en Arts visuels, orientation WORK.MASTER**

WORK.MASTER est une des cinq orientations du Master HES-SO en Arts visuels. Cette formation allie recherche et pratique, elle s'organise autour de la réalisation de projets personnels à l'échelle 1. Elle mise sur la transversalité et entend dépasser les frontières des formations traditionnelles enfermées dans des médiums particuliers.

**Taux d'activité : 50%**

Eléments principaux de la mission :

Sous la responsabilité du responsable de l'orientation master et en étroite collaboration avec l'équipe pédagogique :

- Collaboration à l'enseignement
- Participation aux rendez-vous ponctuels avec les étudiants
- Préparer et suivre les réunions collectives, participer aux discussions et en rédiger les comptes-rendus
- Organiser le travail d'équipe et gérer les plannings
- Assurer un lien et une information entre tous les acteurs du master
- Gérer les contacts avec les partenaires internes et externes
- Assurer le classement et l'archivage numérique/papier et la communication du WORK.MASTER.

Un 25% du temps de travail est consacré à l'approfondissement de sa propre formation, en suivant des cours et études post-grades ou par la conduite d'un projet de recherche personnel. Le mandat d'assistant-e HES est limité à 3 ans.

Profil :

- Diplômé-e récent-e d'une haute école ou titre jugé équivalent.
- Bonne connaissance de la scène artistique contemporaine.
- Engagement dans une activité artistique personnelle ou collective.
- Compétences générales : maîtrise correcte du français écrit ; maîtrise correcte de l'anglais passif et actif (parlé et écrit) un plus ; maîtrise passive/active de l'allemand : un plus. Toute autre langue étrangère est un atout.
- Bonnes connaissances des outils informatiques et multimédias souhaitées.
- Compétences administratives : connaissance correcte des logiciels de bureautique courants : Word, Outlook, éventuellement Excel.
- Compétences humaines : avoir le contact facile avec l'ensemble des partenaires.
- Esprit d'équipe, bon sens de l'organisation et du contact, autonomie.

**Délai de candidature : 12 août 2014**

**Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> septembre 2014**

La HEAD/HES-SO – Genève adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

*Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, CV, copie des titres, copie pièce d'identité, catalogues et/ou publications...) sont à adresser à :*

Secrétariat du domaine Arts Visuels

A l'attention de Laurent Schmid

Haute école d'art et de design – Genève, Boulevard Helvétique 9 – CH-1205 Genève