

Faisant partie de la Haute école spécialisée de Suisse occidentale, la HES-SO Genève regroupe six écoles qui offrent des formations de niveau universitaire axées sur la pratique professionnelle à plus de 5500 étudiantes et étudiants : la Haute école du paysage, d'ingénierie et d'architecture (HEPIA), la Haute école de gestion (HEG), la Haute école de travail social (HETS), la Haute école de santé (HEdS), la Haute école d'art et de design (HEAD) et la Haute école de musique (HEM). Grâce à l'engagement de ses 1500 collaboratrices et collaborateurs et au dynamisme de ses écoles actives dans la formation, la recherche et la prestation de service, la HES-SO Genève s'est imposée comme un acteur fondamental du tissu économique et socioculturel genevois. Elle recherche actuellement un.e

Avocat stagiaire ou avocate stagiaire

Taux d'activité : 100%

Durée du stage : 6 mois

(Indemnité de CHF 3'730.- par mois)

Le service juridique de la HES-SO Genève traite sous l'angle juridique les affaires courantes de la direction générale de l'institution et des directions de ses six écoles. Il informe, conseille et assiste les écoles et les services de la direction générale dans des domaines variés du droit (droit administratif général, droit du travail, droit des contrats, protection des données et transparence, droit des marchés publics, droit de la propriété intellectuelle, droit des assurances, droit de la poursuite pour dettes et faillite, droit pénal, procédures administrative, civile et pénale, etc.).

Son rôle est ainsi d'analyser diverses situations, sous l'angle du droit, faire des recherches juridiques et élaborer des notes, décisions, courriers, mémoires, directives et veilles juridiques notamment. Il a également pour mission d'instruire les procédures de recours des candidat.e.s et étudiant.e.s, préparer les décisions de la directrice générale, et de traiter les affaires contentieuses internes ou judiciaires.

Qualifications :

Master en droit suisse et examen approfondi de l'ECAV réussi avant le début du stage.

Compétences particulières caractérisant le poste :

Excellentes compétences d'analyse et de synthèse, ainsi que de rédaction ;
Excellente organisation, rigueur, bonne gestion des priorités ;
Diplomatie, entregent, maîtrise de la communication orale et écrite.

Observations :

Les offres de service étant traitées électroniquement, nous vous remercions d'adresser votre dossier complet (lettre de motivation, CV, copies des diplômes, bulletins de notes de bachelor/master/ECAV et éventuels certificats de travail) en utilisant exclusivement le lien suivant : recrutement@hesge.ch

Direction du stage : Madame Ksenya Deshusses, responsable des affaires juridiques.

La HES-SO Genève adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité.

Lieu de travail : Campus Battelle

Durée du stage : 6 mois, du 1^{er} juin au 30 novembre 2024

Délai de postulation : 1^{er} mai 2024