Hes·SO GENÈVE
Haute Ecole Spécialisée de Suisse occidentale
Chemin du Château-Bloch 10
CH-1219 Le Lignon
tél. +41 22 388 65 00
fax +41 22 388 65 59
secretariat@hesge.ch
www.hesge.ch

La HES-SO Genève recherche pour sa direction des systèmes d'information et son unité en charge des projets et des développements d'applications

Un-e analyste

Dans cette fonction, vous serez notamment en charge de :

- collecter les besoins en solutions informatiques auprès des écoles de la HES-SO Genève
- organiser des séances de groupe de travail et préparer les cahiers des charges fonctionnels
- préparer les documentations fonctionnelles et techniques
- aider à la réalisation des cartographies métier, applicatives et de flux de données en UML
- la programmation web / prog. OO (Java, PHP)
- développement de bases de données relationnelles (MS SQL Server ou Oracle)
- Migration de données avec tests d'intégrité et de cohérence

Une expérience avérée dans au moins un domaine suivant constitue un atout :

- Intégration d'applications (SOA, WS, JMS, ESB)
- Entrepôts de données (ETL, DWH) et systèmes décisionnels OLAP

Profil et compétences attendues :

- Bachelor en informatique ou titre jugé équivalent exigé, master souhaité
- 3-5 années d'expérience minimum dans un poste similaire
- capacité de s'intégrer à une équipe
- flexibilité, autonomie et sens de l'organisation
- aptitudes à la communication et à la rédaction en français et bonnes compétences en anglais

Taux d'activité : 50%

Durée : 1 année renouvelable

Délai de candidature : 18 septembre 2016

Entrée en fonction : à convenir

La HES-SO Genève adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation, curriculum vitae, photocopies des certificats de travail, photocopies des diplômes) sont à adresser par courrier électronique à recrutement@hesge.ch

Les dossiers incomplets ou qui ne répondent pas au profil recherché ne seront pas pris en considération.

Les renseignements relatifs aux conditions salariales peuvent être demandés auprès des ressources humaines au +41 22 388 65 35 – rh@hesge.ch