

La HES-SO Genève cherche pour l'Infothèque de la Haute école de travail social un-e

## **Bibliothécaire documentaliste archiviste responsable à 100%** (Classe 15 de l'échelle des traitements de l'Etat de Genève)

Le/la titulaire est responsable de la gestion de l'Infothèque, de l'organisation et la supervision d'une équipe professionnelle et assure la gestion du budget du service. Il/elle doit répondre de la qualité des prestations offertes, de la politique d'acquisition et de la promotion de son service. Il/elle doit développer des collaborations avec les autres institutions et participer activement à des groupes de travail/commissions en interne et en externe.

### **Formation :**

Diplôme HES / Bachelor de spécialiste en information et documentation ou titre jugé équivalent.

### **Compétences informatiques :**

Maîtrise des outils informatiques usuels (MS Office).

Connaissance des bases de données documentaires (en sciences sociales de préférence) ainsi que de Virtua.

### **Compétences particulières :**

Une expérience de plusieurs années en qualité de BDA ou BDA responsable dans une bibliothèque ou centre de documentation dans une entité d'enseignement de niveau supérieur, voire universitaire.

Intérêt prononcé pour les nouvelles technologies, ainsi que pour la mise en valeur intégrée des ressources documentaires.

Personnalité dynamique, esprit d'initiative, d'excellentes compétences en gestion d'équipe et organisationnelles sont des qualités-clés pour ce poste.

### **Observations :**

Les vacances sont à prendre durant la fermeture administrative de l'école.

Des renseignements peuvent être obtenus auprès de Madame Adriana Cosandey, assistante RH, [adriana.cosandey@hesge.ch](mailto:adriana.cosandey@hesge.ch) - Tél : 022 388 94 26.

**Lieu de travail :** Rue Pré-Jérôme 16, 1205 Genève.

**Entrée en fonction :** dès que possible – à convenir

**Délai de candidature :** 12 décembre 2016

Les dossiers de candidature complets (lettre de motivation CV, diplômes et certificats de travail), sont à adresser à Joëlle Libois, directrice, à l'adresse électronique suivante : [rh.hets@hesge.ch](mailto:rh.hets@hesge.ch), mention «BDA responsable».

**La HES-SO Genève/HETS adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.**