

La HES-SO Genève ouvre pour la filière en Sage-femme de la Haute école de santé

## 1 poste d' Assistant-e-s HES

**Taux d'activité :** 100%

**Durée du contrat :** L'assistant-e HES est engagé-e pour une durée d'une année, renouvelable selon les conditions contractuelles en vigueur (cf observations).

**Description des postes et des activités :**

Sous la responsabilité et/ou en collaboration avec un-e professeur-e HES ou un-e enseignant-e, participer à l'enseignement et à la recherche de la filière Sage-femme.

Missions :

Sur le plan de l'enseignement

- l'introduction des étudiants aux méthodes de travail ;
- la conduite de travaux pratiques en atelier,
- l'assistance et le conseil aux étudiants ;
- la correction de travaux et le contrôle des connaissances acquises ;
- la responsabilité du matériel et des instruments utilisés par lui-même et les étudiants ;
- l'émission d'avis et des suggestions sur les plans d'études, les programmes et l'organisation des travaux pratiques ;

Sur le plan de la recherche

- la réalisation, de manière indépendante ou en groupe, d'études et/ou d'expériences dans le cadre de projets de recherche ;
- la recherche bibliographique et documentaire, l'étude et l'analyse de la littérature spécialisée ;
- l'interprétation des résultats, la rédaction de rapports
- la participation à des présentations, publications ou expositions ;

Sur le plan de leur propre formation

- l'approfondissement des connaissances, notamment par des études post-grade ou la conduite d'un projet de recherche personnel ;
- l'objectif et la nature de ces activités sont fixés dans le contrat de travail et représentent environ 25% du taux d'activité (Sous réserve des dispositions du nouveau règlement en vigueur lors de l'engagement).

Liens avec le réseau professionnel

- Contacts fréquents avec étudiants, corps enseignant, direction, autres hautes écoles, associations professionnelles et institutions sur le plan régional.

**Profil souhaité :**

- être titulaire d'un diplôme d'un Bachelor sage-femme HES ou équivalent
- l'assistant-e HES est un-e diplômé-e récent et n'a pas ou que très peu d'expérience professionnelle

**Délai de candidature :** 15 septembre 2016

**Entrée en fonction :** A définir

**Observations :**

Les conditions contractuelles de l'engagement seront celles correspondantes au règlement sur le personnel HES-SO Genève en vigueur à la date de l'engagement.

La HES-SO Genève/HEdS adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances.

Le dossier complet est à adresser exclusivement par voie électronique à Mme Barbara Kaiser, Responsable de la filière Sage-femme de la Haute école de santé à l'adresse e-mail suivante : [barbara.kaiser@hesge.ch](mailto:barbara.kaiser@hesge.ch) .

Pour toute demande de renseignements complémentaires (conditions salariales, etc.) veuillez-vous adresser au service des ressources humaines de la HEdS : [rh.heds@hesge.ch](mailto:rh.heds@hesge.ch) , tél. : + 41 22 388 56 35.