

La HES-SO Genève ouvre pour le dispositif de formation interprofessionnelle de la Haute école de santé, un poste d' :

Assistant.e HES

Pour le domaine santé digitale, Taux d'activité : 50% - 80%

Engagement à durée déterminée de 1 an, renouvelable

Plus grande école de santé de Suisse romande et membre des Hautes écoles spécialisées de Suisse occidentale (HES-SO), la Haute école de santé de Genève (HEdS-Genève) est la seule école à réunir cinq des sept filières du domaine Santé : Nutrition et diététique, Physiothérapie, Sage-femme, Soins infirmiers et Technique en radiologie médicale. Elle forme des professionnel.le.s de santé hautement qualifié.e.s, capables de répondre aux exigences de la pratique de soins d'aujourd'hui et de demain et propose également un large éventail de formations continues. Outre la formation, la HEdS-Genève poursuit également des missions de recherche de haut niveau et de prestations de service reconnues.

La HEdS-Genève recherche un.e assistant.e HES pour accompagner le professeur HES associé Swann Pichon dans la gestion d'un essai randomisé réalisé auprès de jeunes enfants (11-16 ans), et financé par le Fonds National Suisse de la Recherche. Le but de l'étude est d'étudier l'influence d'une intervention de remédiation cognitive gamifiée qui vise à entraîner l'attention, sur la santé, la cognition et le bien-être. Au cœur du travail, se situe le recrutement des participant.e.s, l'organisation et la supervision de la collecte de données, la vérification méthodique et régulière de la bonne adhérence des participants aux interventions proposées, ainsi que l'aide à la maintenance de la plateforme informatique utilisée pour la collecte des données.

Le/la titulaire de ce poste jouera un rôle central en aidant à l'organisation de réunions périodiques et en contribuant à une communication optimale entre les membres de l'équipe. Ses tâches principales seront :

- Assister le Professeur associé et sa doctorant.e dans leurs activités de recherche et d'enseignement
- Contribuer activement à la diffusion de l'étude (flyers, réseaux sociaux, présentations orales, etc.)
- Superviser le recrutement des participant.es et la randomisation dans l'étude
- Réaliser le suivi des participant.e.s, leur bonne adhérence aux interventions
- Soutenir administrativement les familles qui rencontrent des problèmes techniques
- Réaliser des analyses statistiques et des contrôles qualité des données collectées
- Aider à l'encadrement des stagiaires/étudiant.e.s MSc en lien avec le projet
- Aider à la recherche bibliographique et documentaire
- Participer aux labmeetings

Profil/Compétences :

- Titulaire d'un Bachelor en psychologie, en santé ou titre jugé équivalent, Master un atout
- Bonne maîtrise des outils en statistiques quantitatives (Qualtrics, Statistica, R, SPSS, etc.)
- Connaissance du langage de programmation PHP pour le maintien de la plateforme, un atout
- Une précédente expérience impliquant des interventions comportementales, des tests cognitifs et psychométriques est un avantage indéniable
- Connaissances linguistiques : excellente maîtrise du français ; très bonne capacité de lecture et de rédaction en anglais
- Maîtrise de la communication via les médias sociaux (Tiktok, Snapchat, Instagram etc.)

- Capacités à travailler en autonomie et avec une grande rigueur
- Capacité à faire remonter les difficultés rencontrées en cas de problèmes
- Bonnes capacités relationnelles, facilité à entrer en relation avec les enfants et leurs parents

Particularité de poste :

- Les assistant.e.s HES son engagé.e.s pour une durée déterminée en principe d'une année renouvelable au maximum quatre fois
- La classe de fonction pour le poste d'assistant.e HES est une classe 8 - annuité 0, pour les titulaires d'un titre Bachelor, et une classe 9 - annuités 2, pour les titulaires d'un titre Master

Observations : La HES-SO Genève / HEdS adopte une politique de recrutement en faveur de l'égalité des chances et de la diversité

Pour des informations plus précises au sujet du poste, vous pouvez contacter le Pr Swann Pichon : swann.pichon@hesge.ch

Délai de candidature : 09.02.2025

Entrée en fonction : 01.03.2025

Lieu de travail : Site de Champel et site de collecte des données (Université de Genève, Campus Biotech)

Le dossier complet est à adresser exclusivement par voie électronique à : rh-heds@hesge.ch avec en objet la mention : **SP_FNS2025_CDD**

Le dossier de candidature comprend : un CV, une lettre de motivation, une copie des titres obtenus, les certificats de travail.

Les dossiers incomplets et ou qui ne correspondent pas au profil ne seront pas traités.

Pour toute demande de renseignements complémentaires, veuillez-vous adresser au bureau des ressources humaines de la HEdS : rh-heds@hesge.ch