

h e g

Haute école de gestion de Genève

Infothèque

**Politique de Prêt entre bibliothèques (PEB) de
l'Infothèque de la HEG
à l'intention des bibliothèques**

L'Infothèque, bibliothèque fournisseuse

1. Usagers

Le PEB est ouvert à toute bibliothèque, hors du canton de Genève, qui en fera la demande, sous réserve de l'acceptation des conditions de prêt émises par l'Infothèque.

2. Types de documents

2.1 Les documents pouvant faire l'objet d'un PEB sont :

- Les livres disponibles à l'Infothèque (voir exceptions ci-dessous)
- Les travaux de diplôme (voir exceptions ci-dessous)
- Les photocopies d'articles de périodiques

2.2 Sont exclus du PEB :

- Les documents déjà empruntés par un autre usager ou en séminaire
- Les ouvrages de référence
- Les CD-Roms
- Les cassettes vidéo
- Les DVD
- Les travaux de diplôme confidentiels
- Les travaux de diplôme dont il existe une version électronique accessible librement sur RERO DOC : <http://doc.rero.ch/>
- Les fascicules de périodiques

L'Infothèque se réserve le droit de refuser le prêt de certains documents.

3. Demandes de prêt

Les demandes de prêts doivent être effectuées via ILL RERO.

Les bibliothèques ne possédant pas d'accès à ILL RERO doivent s'inscrire obligatoirement auprès de la Centrale RERO à Martigny, sur le site Web de RERO en remplissant le formulaire en ligne : <http://ill.rero.ch/library/>.

Pour plus de détails, voir le tutoriel ILL RERO pour les bibliothèques hors RERO : http://www.rero.ch/pdfview.php?section=pret&filename=fr_tutorial_extra_v2.pdf

L'Infothèque n'accepte aucune demande par fax, par e-mail ou par téléphone.

Toute demande incomplète ou erronée sera refusée.

4. Durée de prêt

La durée de prêt est de 28 jours. Deux prolongations sont possibles, pour autant que le document ne soit pas réservé par un autre usager.

Pour toutes les bibliothèques hors RERO, les demandes de prolongations doivent être adressées via ILL RERO.

5. Tarifs

Suisse (RERO)

Par document	gratuit
Par photocopie	8.- jusqu'à 20 pages + 0.20/page supplémentaire

Suisse (hors RERO)

Par document	8 CHF
Par photocopie	8.- jusqu'à 20 pages + 0.20/page supplémentaire

Etranger

Par document	8 CHF + frais de port
Par article	8.- jusqu'à 20 pages + 0.20/page supplémentaire

L'Infothèque se réserve le droit de fixer ses tarifs au cas par cas.

Pour toute question ou demande de renseignements :

infotheque@hesge.ch